

מדינת ישראל



משרד התחבורה
התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים
אגף הביקורת ותלונות הציבור

**מכרז פומבי מס' 6/2012 למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף
הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים
מפרט**

מדינת ישראל

משרד התחבורה
התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים
אגף הביקורת ותלונות הציבור

תוכן עניינים

עמוד	שם הסעיף	מס' הסעיף
3	רקע כללי	.1
3	הגדרות	.2
3	ריכוז מועדים קובעים למכרז	.3
4	תנאי סף להשתתפות במכרז	.4
5	תיאור העבודה – תנאי מתן שירותי הביקורת על-ידי הזוכה	.5
5	תיאור העבודה – אופן מתן שירותי הביקורת	.6
6	תנאים נוספים לגבי המציע וצוות הביקורת	.7
6	הזוכים במכרז היקף העבודות ומשך ההתקשרות	.8
7	נוהל אישור הזמנת העבודה	.9
9	תמורה	.10
9	אופן ביצוע התשלומים	.11
10	ניגוד עניינים	.12
10	בעלות במידע ושמירת סודיות	.13
10	אבטחת מידע	.14
11	זכויות קניין	.15
11	החוזה	.16
11	היעדר חובות לרשם החברות/שותפויות	.17
11	אחריות הזוכה	.18
11	ביטוחים	.19
13	מסמכים נדרשים להגשת ההצעה	.20
14	אופן הגשת ההצעה	.21
15	אמות המידה לניקוד ההצעות	.22
16	בדיקת ההצעות	.23
16	עידוד נשים בעסקים	.24
17	תשלום דמי השתתפות וקבלת מסמכי המכרז	.25
17	שאלות והבהרות	.26
17	זכות עיון	.27
18	ערבויות	.28
18	תניית שיפוט בלעדית	.29
18	תנאים כלליים	.30
19	רשימת נספחים	.31

מכרז פומבי מס' 6/2012 למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים

1. רקע כללי

- 1.1 משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים (להלן: "המשרד") פונה בזה לקבלת הצעות למתן שירותי ביקורת פנימית (להלן: "שירותי הביקורת" או "השירותים") בהתאם למפורט במכרז זה. בכוננת המשרד לבחור שני זוכים (להלן: "הזוכים" / "הזוכה").
- 1.2 ההתקשרות עם המציעים הזוכים תיעשה בהליך של הסכם מסגרת (ראו סעיף 8.2), כאשר במסגרת ההתקשרות יספקו הזוכים מעת לעת שירותי ביקורת פנים על פי דרישת מבקרת המשרד זאת לאחר פניה פרטנית שתבצע לזוכים או למי מהם ולאחר אישור ועדת המכרזים לאחת או יותר מההצעות שיוגשו על ידי הזוכים בעקבות אותה פניה פרטנית ספציפית (ראו סעיף 9 להלן).
- 1.3 ככל שיתברר, לאחר בדיקת ההצעות, כי מבין ההצעות שהוגשו במסגרת מכרז זה, נותרה הצעה כשרה אחת בלבד, המשרד שומר לעצמו את האפשרות, על פי שיקול דעתו המוחלט, להתקשר בהסכם למתן השירותים נשוא מכרז זה, עם אותו מציע, כזוכה יחיד. **בכל מקרה אין המשרד מתחייב למסור לזוכה/זוכים כל עבודה שהיא במסגרת ההתקשרות נשוא המכרז.**
- 1.4 **כשיר נוסף** - המשרד שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לאיכות ההצעות ועל פי שיקול דעתו המוחלט לבחור כשיר נוסף במכרז, שיהיה המציע שהצעתו תזכה לניקוד המשוקלל הגבוה בטיבו, לאחר המציע הזוכה. היה ומכל סיבה שהיא, לא ייחתם חוזה ההתקשרות עם המציע הזוכה על ידי המשרד ו/או לאורך תקופת ההתקשרות לא עמד הזוכה במכרז בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו, וכתוצאה מכך בוטל ההסכם עמו או בוטל חלק ממנו, יהא רשאי המשרד לאשר התקשרות לגבי מתן השירותים או כל חלק מהם עם הכשיר הנוסף שנבחר לפי סעיף זה, בכפוף לאישור ועדת מכרזים. ככל שמכל סיבה שהיא לא יתאפשר לכשיר הנוסף להתקשר עם המשרד על אף החלטת ועדת המכרזים בדבר פניה לכשיר הנוסף לביצוע התקשרות, וועדת המכרזים תהיה רשאית לאשר התקשרות עם המציע שניקוד הצעתו היה הבא בטיבו לאחר הצעת הכשיר השני וכן הלאה, הכל בכפוף לשיקול דעתה המוחלט של ועדת המכרזים.

2. הגדרות:

- 2.1 **הממונה:** מבקרת משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים או מי שיקבע על ידה.
- 2.2 **מציע:** מי שהגיש הצעה בעקבות פניה זו לקבלת הצעות.
- 2.3 **זוכה:** מציע שקיבל מהוועדה הודעה בדבר זכייתו במכרז זה וחתם על הסכם התקשרות מול המשרד. מודגש, כי זכיית מציע במכרז תיכנס לתוקפה אך ורק עם חתימת מורשי החתימה במשרד על חוזה ההתקשרות.
- 2.4 **המשרד:** משרד התחבורה התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.
- 2.5 **סקר מוקדם:** שלב מקדים לביצוע פעולת ביקורת. שבעקבותיו מחליטה הממונה האם תבוצע ביקורת אם לאו ובאיזה אופן.

3. ריכוז מועדים קובעים למכרז

25.6.12	פרסום המכרז
8.7.12 בשעה 12:00	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
5.8.12 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
8.11.12	תוקף ערבות מציע

התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל המציעים. הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים להלן, לא תידון ותידחה על הסף.
המציע:

- 4.1. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס) ולרבות תצהיר לעניין שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין כדוגמת **נספח ט'**.
- 4.2. המציע הוא בעל ניסיון מוכח בהיקף של לפחות 1,000 שעות ביקורת בשנה, בעריכת ביקורת פנימית – בכל אחת משלוש השנים הקלנדריות האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות (2009, 2010, 2011).
- 4.3. המציע הוא בעל ניסיון מוכח בביקורת פנימית במשרדים ממשלתיים בכל אחת מחמש השנים האחרונות, קודם למועד הגשת ההצעות.

הערה:

במקרה שבו מבנה ההתאגדות של המציע השתנה במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, וועדת המכרזים תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט, להכיר בניסיון שרכשו יחידי המציע (שותפים ו/או בעלי מניות) או תאגיד אחר שהתמזג עם המציע קודם למועד הגשת ההצעות, כניסיונו של המציע, לצורך הוכחת התנאים הקבועים בסעיפים 4.2 ו-4.3 לעיל.

- 4.4. המציע יעמיד לצורך אספקת השירותים נשוא מכרז זה, צוות עבודה שלא יפחת מהמפורט להלן:
 - 4.5. **ראש הצוות**
אחד מיחידי המציע בהליך זה יוצע כראש צוות הביקורת. ראש צוות הביקורת המוצע ימלא, לכל הפחות, את התנאים כדלקמן:
 - 4.5.1. בעל ניסיון של 10 שנים לפחות, בעריכת ביקורת פנימית, במועד האחרון להגשת ההצעות. הניסיון לצורך העמידה בתנאי סף זה, ימנה החל ממועד קבלת ההסמכה הרלוונטית למועמד המוצע, מבין ההסמכות המפורטות בסעיף 4.6.2 להלן ואילך.
 - 4.5.2. בעל ניסיון של לפחות 3 שנים בעשר השנים האחרונות, בניהול צוותי ביקורת פנימית בהיקף של שני עובדי ביקורת פנימית לפחות בצוות (לא כולל ראש הצוות).
 - 4.5.3. ראש הצוות יהיה עובד (קיום יחסי עובד מעביד) או שותף/בעל מניות במציע, במהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעות, לכל הפחות.
 - 4.5.4. ראש הצוות יקיים את דרישות התנאים המפורטים להלן בסעיפים 4.6.2 ו-4.6.3 להלן.
 - 4.6. **צוות הביקורת**
צוות הביקורת לצורך אספקת השירותים נשוא מכרז זה יכלול בנוסף לראש הצוות, שני מבקרים נוספים לכל הפחות, אשר כל אחד מהם יעמוד במצטבר בתנאים כדלקמן:
 - 4.6.1. בעל ניסיון בביקורת פנימית, של שלוש שנים לפחות, במהלכן של חמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. הניסיון לצורך העמידה בתנאי סף זה, ימנה החל ממועד קבלת ההסמכה הרלוונטית למועמד המוצע, מבין ההסמכות המפורטות בסעיף 4.6.2 להלן ואילך.
 - 4.6.2. בעל אחד לפחות, מהתעודות, רישיונות, אישורים, כישורים, הסמכות המפורטים להלן:
 1. מבקר מוסמך (CIA).
 2. הסמכה בלימודי ביקורת פנימית וציבורית מאת מוסד אקדמאי מוכר על ידי משרד החינוך או המועצה להשכלה גבוהה.
 3. בעל תואר אקדמי ממוסד מוכר על ידי משרד החינוך או המועצה להשכלה גבוהה, ואשר השתתף בהכשרה מקצועית בביקורת פנימית שאישרה ועדה לענייני השתלמויות בהתאם לאמור בסעיף 3(א)(5) לחוק הביקורת הפנימית התשנ"ב - 1992.
 4. רואה חשבון – בעל רישיון רו"ח תקף במועד הגשת ההצעה.
 5. עורך-דין – בעל רישיון לעריכת דין תקף במועד הגשת ההצעה.
 6. מבקר מערכות מידע מוסמך (CISA).
 - 4.6.3. העדר רישום במרשם הפלילי המתנהל לפי סעיף 1(א) לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א - 1981 ולמעט הרשעות בענייני תעבורה.
- מודגש בזאת, כי חברי צוות הביקורת המוצעים במסגרת הצעת המציע למכרז למעט ראש הצוות, **אינם חייבים** להיות עובדי המציע.

4.7. המציע צירף להצעתו ערבות בסך **20,000 (עשרים אלף)** ₪ כנדרש בסעיף 28.1 שלהלן. על הערבות שתוגש להיות בנוסח זהה לנוסח המופיע ב**נספח ד'**. נוסח שונה עלול לגרום לפסילת ההצעה על הסף.

4.8. המציע שילם את דמי השתתפות במכרז, בסך 500 ₪, כמפורט בסעיף 25 להלן.

המשרד יפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף. המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא לפסול הצעות במידה ונפלה טעות סופר, כמו גם לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות או השלמת פרטים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או בתנאי המכרז.

5. תיאור העבודה - תנאי מתן שירותי הביקורת על-ידי הזוכה

5.1. שירותי הביקורת יינתנו על-ידי הזוכה והמועסקים על-ידו. הזוכה לא יהא רשאי להסב או להעביר את זכויותיו עפ"י מכרז זה - כולן או חלקן - לצד שלישי. למען הסר ספק אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות סעיף 11.4 עד 11.5 להלן.

5.2. הזוכה בהליך זה, מתחייב לתת את השירותים נשוא ההליך במומחיות, במקצועיות ובמימונות, בהתאם לחוק הביקורת הפנימית התשנ"ב-1992, ובהתאם לתקנים, לסטנדרטים ולהנחיות המקצועיות וכללי האתיקה שנקבעו והמתפרסמים מעת לעת על ידי לשכת המבקרים הפנימיים ו/או כל גוף מקצועי אחר בתחום הביקורת שפרסומיו בתחום מקצוע הביקורת מקובלים על העוסקים בתחום.

5.3. נושאי הביקורת, שלבי הביקורת ולוחות זמנים לביצועה, ייקבעו, כאמור לעיל, מעת לעת על ידי הממונה בהתאם להוראת נוהל פנימית 4/2012 - אבני דרך לעריכת ביקורת (מצורף **כנספח ג'**).

5.4. כל שירותי הביקורת, לרבות הדפסת טיוטות דו"חות הביקורת ודו"חות הביקורת הסופיים, המצאתם ותיקונם יבוצעו על ידי הזוכה ועל חשבונו, על-פי המתכונת שתקבע על-ידי הממונה.

5.5. הדוחות הסופיים, לאחר שאושרו בכתב ע"י הממונה, יוגשו במדיה מגנטית או בכל דרך נאותה אחרת על פי דרישת הממונה.

5.6. מובהר בזאת כי כל החומר והמידע שייאסף על-ידי הזוכה במהלך תקופת עבודתו יועמד לרשות המשרד ללא תנאי, וכי הבעלות על חומר זה היא של המשרד בלבד.

5.7. בסיום כל עבודת ביקורת יעביר הזוכה לממונה, בצורה מאורגנת ומסודרת, את כל החומר המקורי ששימש לצורכי העבודה ובכלל זה: מסמכים, ניירות עבודה, קלטות וידאו/אודיו, צילומים וכל חומר אחר שנצבר במהלך העבודה, על-פי דרישת הממונה, ובטווח זמן שיקבע על-ידי הממונה.

5.8. ההתקשרות עם המציע הזוכה, תהא על בסיס ההסכם המצורף למסמכי המכרז **כנספח ה'** (להלן: "**הסכם ההתקשרות**"), ומהווה חלק בלתי נפרד הימנה.

6. תיאור העבודה - אופן מתן שירותי הביקורת

6.1. שירותי הביקורת יכללו את כל או חלק מעבודות הביקורת שתטיל הממונה על הזוכה מעת לעת. עבודת ביקורת יכול שתתבסס על פי תכנית עבודה שנתית, תלונית מאת הציבור, נושאים אד הוק, או לפי כל עניין בהתאם לשיקול דעת הממונה.

6.2. לפני הטלת כל עבודת ביקורת על הזוכה, תעביר הממונה לזוכה הזמנת עבודה חתומה על ידה בציון מספר ההזמנה כפי שאושרה על ידי חשב המשרד. הזמנת העבודה תכלול הגדרה של נושא הביקורת והיקפה, הרכב צוות העובדים, היקף השעות לביצוע והסכום המקסימאלי שישולם בגין עבודת הביקורת.

6.3. הזוכה לא יחל בביצוע העבודה בטרם נתקבלו אצלו הזמנת העבודה וההתחייבות הכספית החתומה כאמור.

6.4. הזוכה לא יחרוג מהיקף השעות המקסימאלי ומהסכום לתשלום המקסימאלי שנקבע בהתחייבויות אלא אם קיבל מהממונה אישור מוקדם בכתב. חריגה כאמור, ללא קבלת אישור הממונה מראש ובכתב - **לא תזכה את הזוכה בתשלום תמורה כלשהו עבור החריגה.**

6.5. בטרם תחילת העבודה על כל מטלת ביקורת, הזוכה יציג לאישור הממונה את צוות הביקורת המיועד ליתן את שירותי הביקורת בגין המטלה הרלוונטית. אישור הממונה של צוות הביקורת המוצע למטלה, יהווה תנאי לתחילת ביצוע עבודת הביקורת בגינה.

6.6. מובהר בזאת, כי היה ומכל סיבה שהיא, נאלץ המציע הזוכה להחליף את ראש צוות הביקורת, כמשמעו בסעיף 4.5 לעיל (להלן: "**ראש הצוות**"), בשלב כלשהו במהלך תקופת ההתקשרות, יידרש הזוכה להציג, בתוך פרק זמן שתקבע הממונה, ראש צוות חליף, אשר מקיים את כל דרישות תנאי הסף של המכרז, והינו בעל כישורים דומים או גבוהים מאלו של ראש הצוות שהוצג על ידי המציע הזוכה במסגרת הצעותו למכרז. אישור ראש הצוות החליף כאמור, על ידי הממונה, יינתן מראש ובכתב. במקרה ולא תאשר הממונה את ראש הצוות החליף שיציג הזוכה, בתוך פרק הזמן שנקבע כאמור, ולא יעלה בידי המציע הזוכה להציג ראש צוות חליף המקיים את התנאים כמפורט בסעיף זה, המשרד יהיה רשאי לבטל את הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה.

6.7. מובהר בזאת, כי הרכב הצוות המוצע בהתאם לדרישות המפורטות בתנאי הסף להשתתפות במכרז

- אינו אלא דרישות המינימום** המתחייבות למתן שירותי הביקורת נשוא המכרז, אולם ייתכן ולצורך מתן השירותים, ובהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו לביצוע המטלות, יידרש הזוכה להעמיד צוות ביקורת גדול יותר מהצוות המוצע, הכל בהתאם להנחיות הממונה, כפי שיינתנו למציע הזוכה.
- 6.8. הזוכה יחל בעבודה לא מאוחר מ- **10 ימי עבודה** מיום קבלת הזמנת העבודה כאמור לעיל.
- 6.9. על הזוכה להיערך לביצוע במקביל של כל עבודות הביקורת שמפורטות בתוכנית העבודה המאושרת של המשרד וכן לעבודות ביקורת נוספות אשר יוטלו אד-הוק, ככל שיוטלו כאלו.
- 6.10. הזוכה יחויב לעמוד בלוח זמנים כפי שייקבע בהתאם להנחיות הממונה.
- 6.11. במהלך העבודה יעדכן הזוכה את הממונה באופן שוטף בממצאי עבודתו מתחילת הביקורת ועד סיומה ובמועדים נוספים לפי דרישת הממונה. במקרה של ממצא חריג יעדכן הזוכה את הממונה מיד עם זיהויו.
- 6.12. פגישות שיערכו בין הממונה ו/או נציגה לבין מי מבין צוות הביקורת בנושאים הקשורים לעבודת הביקורת ייערכו באגף הביקורת של המשרד בבית דגן. יובהר כי פגישות אלו לא ייחשבו כשעות ביקורת ולא תשולם תמורה בגינן.
- 6.13. לפי שיקול דעת הממונה, צוות הביקורת של המציע הזוכה, טרם שיחל בעריכת ביקורת במשרד, יעבור הדרכה של שיטות העבודה של המשרד (להלן: "ההדרכה"). ההדרכה תעשה באמצעות המשרד או כל גורם אחר שיבחר ע"י הממונה. ההדרכה הנ"ל לא תעלה על שלושה ימי עבודה אשר לא ייחשבו כשעות ביקורת ולא תשולם תמורה בגינן.
- 6.14. ראש הצוות, ישמש איש הקשר עם הממונה, מטעמו של המציע הזוכה, ייתן מענה לכל דרישות הממונה מהמציע הזוכה משך כל תקופת ההתקשרות וישא באחריות המלאה והכוללת כלפי המשרד, בין היתר בכל הקשור בנושאים להלן-
- 6.14.1. פיקוח וניהול איכות עבודת הביקורת;
- 6.14.2. עמידה בלוחות הזמנים;
- 6.14.3. קביעה ותיאום פגישות עם המבוקרים;
- 6.14.4. תפקוד והתנהלות עורכי הביקורת אצל הגורמים המבוקרים;
- 6.14.5. נוכחות בשטח בהתאם לדרישות הממונה;
- 6.14.6. איכות כתיבת טיוטות הדוח והדוח הסופי;
- 6.14.7. דיווח שעות עבודה וחשבונות;
- 6.14.8. הצגת עבודת הביקורת והדוח הסופי ככל שיידרש, בפורומים המשרדיים הרלבנטיים.
- 6.14.9. עמידה בדרישות הוראת נוהל פנימית 4/2012 "אבני דרך" לעריכת ביקורת (מצורף **כנספת ג'** למכרז זה).

7. תנאים נוספים לגבי המציע וצוות הביקורת

- 7.1. היה ויחול שינוי בפרט מפרטי הצעתו של המציע, החל ממועד הגשתה ועד למועד פרסום תוצאות ההליך, יודיע המציע למזמין, בכתב, לכתובת המייל: safwaty@mot.gov.il מיד עם קרות השינוי האמור. למען הסר ספק, אין בסעיף זה כדי לאפשר למציע לערוך שינוי בהצעה לאחר מועד הגשתה, בהתאם להוראות כל דין.
- 7.2. בכל שלב משלבי הביקורת, הממונה יכולה לדרוש את החלפת צוות הביקורת, כולו או חלקו, תוך סיום עבודת הביקורת ללא תשלום נוסף.
- 7.3. מובהר ומודגש בזאת, כי המציע לא יחליף, לא יוסיף ולא יגרע מצוות הביקורת – אלא באישור מראש ובכתב מאת הממונה. החלפה, הוספה או גריעה מצוות הביקורת ללא אישור מראש ובכתב, תהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

8. הזוכים במכרז, היקף העבודות ומשך ההתקשרות

- 8.1. **מספר הזוכים**
- בכוונת המשרד לבחור במכרז זה שני מציעים לפי דירוג הציון המשוקלל של ההצעות, מבין ההצעות הכשירות שיוגשו.
- 8.2. **היקף העבודות - מכרז מסגרת**
- 8.2.1. היקף העבודות ייקבע על ידי הממונה בהתאם לצורכי המשרד.
- 8.2.2. החוזה הוא חוזה מסגרת למתן שירותי ביקורת פנימית. בחוזה מסגרת נקבעת מסגרת תקציבית כוללת לתקופה קצובה, ואין חובה על המשרד לנצל במלואה, בחלקה או

בכלל. בהתאם לכך אין המשרד מתחייב כלל למסור עבודות למציע זוכה. מסירת העבודות למציעים הזוכים תבוצע בהתאם לנוהל המפורט בסעיף 9 להלן ועל פי שיקול דעתה המוחלט של הממונה אם למסור עבודות לזוכה ובאיזה היקף כספי. **מובהר בזאת כי אין באמור כדי לחייב את המשרד להתקשרות כלשהי עם מי מהזוכים.**

8.3. משך ההתקשרות

- 8.3.1. תוקף ההתקשרות יהיה ממועד חתימת המשרד על חוזה ההתקשרות ועד ליום 31 בדצמבר 2013. (להלן: "**תקופת ההתקשרות הראשונה**")
- 8.3.2. המשרד יהא רשאי להאריך, לאחר תום תקופת ההתקשרות הראשונה, את תקופת ההתקשרות מידי שנה בשנה נוספת, או בחלק ממנה, זאת כפוף לשביעות רצון הממונה והמגבלות התקציביות של המשרד ועד תקופה שלא תעלה על 3 שנים נוספות (להלן: "**תקופת ההתקשרות הנוספת**").
- 8.3.3. הארכת תקופת ההתקשרות תהא באמצעות הודעה בכתב החתומה ע"י הממונה וחשב המשרד, 45 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.
- 8.3.4. יובהר כי מימוש האופציה להארכת ההתקשרות, טעונה אישור ועדת המכרזים של המשרד.
- 8.3.5. המשרד יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה לפי שיקול דעתו הבלעדי תוך 45 יום ממתן הודעה בכתב על הפסקת ההתקשרות. הזוכה לא יהיה זכאי לכל פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות.
- 8.3.6. הזוכה מתחייב כי בסיום תקופת ההתקשרות הראשונה או בתקופת ההתקשרות הנוספת או בהפסקתה מכל סיבה שהיא, ישלים כל עבודת ביקורת שהחל בביצועה לפי הזמנת עבודה והתחייבות כספית. אם וכאשר יידרש לכך על ידי הממונה.

9. נוהל אישור הזמנת העבודה

- 9.1. חלוקת מטלות הביקורת לרבות ביצוע סקר מוקדם בין המציעים הזוכים, תיעשה בדרך של פניה למציעים הזוכים (להלן: "**פניה פרטנית**"), לקבלת הצעותיהם לביצוע כל מטלה פרטנית. הפניה תיעשה בדואר אלקטרוני או בפקס ובנוסף אחיד, במקרה בו הערכת שווי ההתקשרות הספציפי עולה על סך של 45,000 ₪ יידרש אישור ועדת המכרזים לביצוע הפניה.
- 9.2. בפניה פרטנית, תפרט הממונה, את מטלת הביקורת המבוקשת, את התנאים המיוחדים הנדרשים לביצועה ואת לוחות הזמנים להגשת הצעות המציעים לביצוע המטלה המבוקשת וכן את דרך הגשת ההצעה: בפקס, דואר אלקטרוני או לתיבת המכרזים המשרדית (במידה ובפניה הפרטנית יקבע כי יש להגיש את ההצעה לתיבת המכרזים, ההצעה תוגש בהתאם למפורט בסעיף 21.3 ובהתאם למועדים שיצוינו בפניה הפרטנית).
- 9.3. במענה לפניה פרטנית כאמור, יגישו המציעים הזוכים במכרז את הצעותיהם למתן שירותי הביקורת הנקובים בפניה הפרטנית.
- 9.4. היעדר תגובה מצד מציע זוכה לפניה פרטנית שתפנה הממונה למציעים הזוכים במכרז, תחשב כהפרה יסודית של תנאי מכרז זה והסכם ההתקשרות שייחתם עם המציעים הזוכים, ובנסיבות אלו, המשרד יהיה רשאי לבטל את הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה, לחלט את ערבות הביצוע שהפקיד הזוכה, בנוסף לכל סעד אחר שמקנה לו חוזה ההתקשרות עם הזוכה, ולהתקשר בחוזה למתן השירותים עם אחד מהכשירים הנוספים שנבחרו במכרז.
- 9.5. עם קבלת הצעות המציעים הזוכים לפניה פרטנית, תבחר ועדת המכרזים את המציע הזוכה בביצוע מטלת הביקורת, תוך שקלול מחיר ההצעה ומידת התאמתו המקצועית של המציע לביצוע מטלת הביקורת הספציפית, ותוך התחשבות בקיומם של ניגודי עניינים אפשריים, על בסיס המלצת צוות הבחירה, כהגדרתו להלן.
- 9.6. בכוונת המשרד, לפי החלטת ועדת המכרזים, להקים צוות מקצועי מצומצם לצורך בחירת מבצע ו/או מבצעים לכל אחת מהעבודות במסגרת המכרז הנדון (להלן: "**צוות בחירה**"). להלן השלבים העיקריים בתהליך בחירת המבצע הזוכה לעבודה פרטנית:

הפניה למציעים

- 9.6.1. הממונה או מי מטעמה יפנה בכתב למציעים הזוכים לקבלת הצעותיהם לביצוע העבודה המבוקשת. בנוסף הפניה למציעים הזוכים, תפרט הממונה את כל הפרטים שיש לדעתה למסור במועד הפנייה, ולרבות המועד האחרון להגשת הצעות ו/או תפנה את המציעים לגורמים רלוונטיים לצורך קבלת כל המידע הרלוונטי לגבי העבודה המבוקשת (להלן: "**פניה פרטנית**").
- 9.6.2. הממונה תהיה רשאית, באישור ועדת המכרזים, לפנות למציע אחד בלבד, במקרה וידוע

לה על קיומו של ניגוד עניינים אצל אחד המציעים ביחס למטלה הפרטנית המסוימת או במידה ולביצוע המטלה נדרש ניסיון ספציפי מוגדר, שקיים רק אצל אחד המציעים (להלן: "פניה נפרדת"). המציע הזוכה יגיש מענה מלא לפניה הנפרדת, בהתאם לדרישות הפניה.

9.6.3 פניה להמשך או הרחבת מטלה קיימת, לרבות ביצוע מטלת ביקורת בעקבות סקר מוקדם, תעשה באישור ועדת המכרזים למציע שביצע את העבודה המקורית (על אף האמור לעיל, תהיה רשאית הועדה לבקשת הממונה להעביר את הביצוע לזוכה אחר), כאשר תמורת העבודה תחושב לפי הנמוך מבין:

1. עלות שעת העבודה בעבודה המקורית;

או

2. בהתאם להנחה הקבועה שיציע המציע בהצעתו למכרז על תעריפי החשכ"ל לעבודה מתמשכת הנקובים בהודעה בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים (הוראה 13.9.2);

מענה לפניה פרטנית

9.6.4 במענה לפניה פרטנית (ולרבות "פניה נפרדת") כאמור, יגישו המציעים הזוכים את הצעותיהם שיכללו: שיעור הנחה רוחבי ביחס לצוות הביקורת על תעריפי החשכ"ל לעבודה מתמשכת (שלא יפחת משיעור ההנחה שהציעו במסגרת הצעתם למכרז), כוח האדם המוצע לצורך ביצוע העבודה, לרבות יועצים ו/או מומחים נוספים אם רלוונטי, ניסיונו של המציע וכל אחד מהיועצים המוצעים מטעמו בביצוע עבודות דומות, תוכנית העבודה המוצעת, מספר שעות עבודה משוערות (בחלוקה לפי יועצים), הצעת המחיר הכוללת לביצוע העבודה הפרטנית ול"ז מפורט לבצוע העבודה לפי אבני דרך.

9.6.5 בכל מקרה, שיעור ההנחה לשעת עבודה של צוות הביקורת המוצע שיגיש מציע זוכה ביחס למטלה פרטנית, לא יהיה נמוך משיעור ההנחה שהציע המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז.

9.6.6 מודגש בזאת, כי בכל מקרה, עלות שעת עבודת יועץ חיצוני שאיננו חבר צוות הביקורת המוצע, לא תעלה על תעריפי החשכ"ל הנקובים בהודעה בדבר תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים, הוראה 13.9.2 לעבודה מתמשכת, המעודכנת למועד הגשת ההצעה הפרטנית – בניכוי שיעור ההנחה שהציע המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז.

9.6.7 יודגש כי לצורך ביצוע המטלות הפרטניות שיוטלו על המציעים הזוכים יכול ויידרשו המציעים לבצען באמצעות צוות מבקרים גדול יותר מהנדרש בתנאי הסף להשתתפות במכרז ולמציעים לא תהיה כל טענה כלפי המשרד לעניין זה.

9.6.8 בנוסף על האמור, יצרף מציע זוכה למענה שיגיש לפניה פרטנית כאמור, תצהירים בדבר העדר ניגוד העניינים שימולאו הן על ידי המציע והן על ידי מי מטעמו אשר מיועדים להיות מועסקים בביצוע העבודה הפרטנית.

הליך בחירת ההצעה הפרטנית הזוכה -

9.6.9 עם קבלת ההצעות של המציעים הזוכים לפניה פרטנית, יבחר צוות הבחירה את המציע הזוכה שיבצע את המטלה הפרטנית, תוך שקלול איכות ההצעה והצעת המחיר הכוללת לביצוע העבודה כמפורט להלן בשני שלבים:

1. בשלב הראשון תיבדק איכות ההצעה הפרטנית כמפורט להלן:

א. עד 20 נקודות - שביעות רצון הממונה מביצוע עבודות קודמות עבור המשרד;

ב. עד 50 נקודות - תוכנית העבודה המוצעת ומידת המענה לדרישות המטלה הפרטנית, לרבות היקף שעות עבודה שיושקעו, לו"ז משוער, התייחסות לכלל רכיבי העבודה, רצינות המענה;

ג. עד 30 נקודות - ניסיון קודם של המציע ושל היועצים המוצעים על ידו לביצוע המטלה הפרטנית בביצוע עבודות דומות.

2. במידה ולמציע אין ניסיון בביצוע עבודות קודמות עבור המשרד תחושב איכות ההצעה הפרטנית כאשר עד 60 נקודות יינתנו לתוכנית העבודה המוצעת ועד 40 נקודות יינתנו לניסיון קודם של המציע בביצוע עבודות דומות.

3. בשלב השני תיבדק הצעת המחיר הכוללת לביצוע העבודה.
4. הציון הסופי יחושב ביחס של 60% לאיכות ההצעה ו- 40% להצעת המחיר הכוללת לביצוע המטלה הפרטנית, כאשר ניקוד מקסימלי יינתן למציע שהצעתו הכספית הכוללת לביצוע המטלה הפרטנית היא הנמוכה ביותר וציונו של המציע השני ינוקד באופן יחסי להצעה זו.

9.6.10. **המלצות צוות הבחירה באשר להצעה הזוכה בכל פניה פרטנית, תובאנה לאישור ועדת המכרזים של המשרד.**

9.6.11. לאחר שתקבל החלטת וועדת המכרזים של המשרד בדבר זהות הזוכה שייבחר לביצוע מטלה פרטנית, יעביר הממונה לזוכה הזמנת עבודה בכתב, בחתימת מורשי החתימה במשרד לכל עבודה במסגרת חוזה זה, לפני התחלת ביצוע העבודה. **יודגש כי לא ישולם לזוכה במכרז כל תשלום בגין עבודה שנעשתה ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כאמור, מראש ובכתב.**

9.6.12. הזוכה יתחייב להתחיל לביצוע המטלה הפרטנית בתוך 10 ימים מיום קבלת ההתחייבות לביצוע העבודה הפרטנית מטעם המשרד, החתומה על ידי מורשי החתימה במשרד.

10. תמורה

- 10.1. במסגרת הצעת המחיר למכרז ינקוב המציע בשיעור הנחה אחיד וקבוע על התעריף המקסימאלי האמור בסעיף 10.2 להלן, על גבי טופס הצעת המחיר, בנוסח המצורף **כנספח ו'** למכרז, שתחול על כלל המועסקים מטעמו בביצוע העבודה.
- 10.2. התעריף המקסימאלי לשעת עבודה לא יעלה על התעריף לעבודה מתמשכת (80% מהתעריף המפורט **כנספח ז'** למסמכי המכרז) כפי שמתפרסם ומתעדכן מעת לעת על ידי החשב הכללי במשרד האוצר (הודעת תכ"מ מס' 13.9.2.1 – תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" - מצורף **כנספח ז'** למסמכי המכרז).
- 10.3. התעריף לשעת עבודה, במקרה של פניה פרטנית, לרבות פניה נפרדת, יהיה בהתאם להצעה הפרטנית שהוגשה על ידי המציע, כמפורט לעיל, ולא יעלה על התעריף המצויין בסעיף 10.1 לעיל.
- 10.4. במקרה של פניה להמשך מטלה פרטנית קיימת, התשלום ייעשה כמפורט בסעיף 9.6.3 לעיל.
- 10.5. התמורה הכוללת עבור מתן שירותי הביקורת תשולם לזוכים במכרז בהתאם לשעות עבודתם בפועל ולפי המחיר בגין מטלה פרטנית כוללת, ובלבד שלא תעלה על סך של **1,000,000** ₪ לשנת התקשרות (כולל כל ההוצאות ולרבות מע"מ) לכל הזוכים במכרז גם יחד.
- 10.6. יודגש כי המשרד אינו מתחייב לספק לזוכה עבודה בהיקף כלשהו.

11. אופן ביצוע התשלומים

- 11.1. התשלום עבור כל עבודת ביקורת יינתן על פי אבני הדרך כמפורט להלן, אלא אם כן יצוין אחרת בדרישות העבודה. להלן אבני הדרך לתשלום:
- 11.1.1. במועד הצגת טיוטה ראשונה לדוח הביקורת - 30% ;
- 11.1.2. במועד הגשת טיוטה אחרונה של הדוח (לתגובת המבוקרים) - 50% ;
- 11.1.3. במועד הגשת דוח סופי - 20% ;
- 11.2. כל תשלום ישולם לזוכה כנגד מסירת חשבון מפורט באשר למהות העבודות שבוצעו ופירוט שעות העבודה לפי אנשי צוות הביקורת השונים, ובכפוף לאישורו של החשבון לתשלום על ידי הממונה.
- 11.3. התשלום יבוצע תוך 30 עד 45 יום מיום האישור האמור בסעיף זה בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.3- "מועדי תשלום".
- 11.4. זוכה רשאי להעסיק לצורך מתן שירותי הביקורת יועץ או יועצים ומומחים כפי שימצא לנכון (להלן: **"יועצים נוספים"**) במטרה להיעזר ולהסתייע במומחיותם בהבנת נושאים מקצועיים ייחודיים, בעת עריכת ביקורת בנושאים מקצועיים ייחודיים להם נדרש ידע ומומחיות נוספת לזו הנדרשת מכל חבר צוות, ורק בתנאים הבאים בהם יעמדו היועצים הנוספים:
- 11.4.1. אושרו מראש ובכתב על ידי הממונה;
- 11.4.2. עבודתם תוגבל לנושא שיאושר על ידי הממונה בלבד;
- 11.4.3. יחתמו על הצהרת סודיות ותצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים ביחס למטלה הפרטנית הרלוונטית בדומה לזוכה וצוות עובדיו ויצהירו על העדר הרשעות בפלילים בדומה לזוכה וצוות עובדיו.

11.5. בתמורה להעסקת היועצים הנוספים כאמור לעיל, ובכפוף לאישור הממונה מראש ובכתב, יהיה הזוכה זכאי לתשלום לפי שעות עבודה בפועל שביצעו היועצים הנוספים, בהתאם להצעה הפרטנית שאושרה על ידי ועדת המכרזים, כמפורט בסעיף 9 לעיל.

12. ניגוד עניינים

12.1. **לא יוכל להשתתף במכרז מציע שהוא או מי מהשותפים/מבעלי המניות בו או מי מטעמו קשור בחוזה עם מי מיחידות משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים או כל גורם אחר שהמשרד מפקח עליו או שותף בניהולו למעט אגף ביקורת הפנים במשרד.**

12.2. בהתאם לנסיבות, יועבר ביצוע הביקורת למי מן הזוכים שאינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם ביצוע הביקורת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של הממונה.

12.3. יובהר כי אם וכאשר תהיה הממונה סבורה כי שני הזוכים נמצאים במצב של חשש לניגוד עניינים – תבוצע עבודת הביקורת באמצעות המשרד או באמצעות צד שלישי שלא זכה במכרז.

12.4. המציע מצהיר בזאת כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, **ובפרט ניגוד עניינים כמפורט בסעיף 12.1 לעיל**, בין העבודה נושא מכרז זה לבין כל פעילות או התחייבות אחרת של המציע מי מהשותפים/מבעלי המניות בו או מי מטעמו או מי שמועסק על ידו.

12.5. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפסול הצעה של מציע, אשר על פי שיקול דעת המשרד מתקיים לגביו חשש לניגוד עניינים וכי אין בהוראות סעיף 12.4 לעיל כדי לגרוע מהוראת סעיף 12.5 זו.

12.6. המציע מתחייב בזאת, כי אם יזכה במכרז, הוא (לרבות ראש הצוות, צוות הביקורת היועצים והמומחים המועסקים על-ידו לשם מתן שירותי הביקורת) יימנע מכל פעולה שיש בה, במישרין ו/או בעקיפין, ניגוד עניינים (ואפילו חשש לכך) בין מילוי תפקידיו על פי מכרז זה לבין כל עבודה אחרת שהוא מבצע.

12.7. מבלי לפגוע באמור לעיל, איש צוות שיימצא במצב של חשש לניגוד עניינים אשר לא נחזה מראש יוחלף על המציע, באישור הממונה, באיש צוות אחר בעל כישורים דומים בתוך 14 יום מיום שנודע על קיומו של ניגוד העניינים או חשש לכך.

12.8. המציע יצרף להצעתו רשימת לקוחות ותצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף **כנספח יג'**.

12.9. המציע במכרז או מי מהשותפים/מבעלי המניות בו (לרבות ראש הצוות, צוות הביקורת והיועצים המועסקים על-ידי המציע לשם מתן שירותי הביקורת) **לא יתקשר ו/או לא יבצע כל עבודה אחרת שלא לפי מכרז זה, עבור משרד התחבורה התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, יחידות המשרד ו/או כל גורם אחר שהמשרד מפקח עליו ו/או שותף בניהולו.**

13. בעלות במידע ושמירת סודיות

13.1. הזוכה מתחייב לשמירת סודיות. לא להעביר, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בהקשר לביצוע שירותי הביקורת, או בתוקף עריכת הביקורת תוך תקופת הביצוע, לפניה או לאחר מכן, לרבות נושא ומהות הביקורת, אלא אם הדבר הכרחי לביצוע הביקורת ולאחר קבלת אישור בכתב מהממונה.

13.2. הזוכה מתחייב לגרום לכך שהסודיות כאמור תשמר גם ע"י עובדיו, יועציו, סוכניו וכל המועסקים על-ידו.

13.3. מציע שייבחר יחתים, עם זכייתו במכרז את כל צוות הביקורת הקשור בביצוע עבודות נושא מכרז זה, על כתב סודיות בנוסח המצורף, **נספח י'**, החתמת הצוות על מסמך הסודיות תהווה תנאי לביצוע מטלה פרטנית כלשהי מכח מכרז זה.

13.4. כל המידע שיגיע לזוכה במכרז זה במסגרת מתן השירותים נושא מכרז זה, לרבות כל הנתונים, המסמכים והדוחות (להלן: "**המידע**"), יהיה בבעלותו המלאה והבלעדית של המשרד והזוכה לא יהיה רשאי להעביר את המידע כולו או חלקו לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנחוץ לשם מתן שירותי הביקורת.

14. אבטחת מידע

14.1. הזוכה יהיה אחראי כלפי המשרד על כל מידע שייאסף על-ידו וכן על כל מידע שיועבר אליו או דרכו.

14.2. הזוכה ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת מתן שירותי הביקורת. הזוכה אף יגן על המידע מפני כל נזק, לרבות גניבה, שריפה וכד'.

14.3. הזוכה ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן שירותי הביקורת, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם

15. זכויות קניין

- 15.1. העבודה שתבוצע על ידי הזוכה במסגרת מכרז זה ותוצאותיה, תהיה רכוש הבלעדי של הממשלה.
- 15.2. הזוכה לא יהיה רשאי להשתמש בחומר שהוכן על ידו לצורכי ביצוע העבודה לצרכיו הפנימיים או לצורכי עבודות אחרות, אלא באישור מראש ובכתב של הממונה.
- 15.3. הזוכה לא יעביר את המסמכים שהכין במסגרת חובותיו עפ"י מכרז זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם את המסמכים בכל צורה שהיא אלא באישור מראש ובכתב של הממונה.
- 15.4. בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של המשרד בכתב, יעביר הזוכה לידי המשרד את כל הקבצים והנתונים ששימשו אותו במהלך העבודה נשוא מכרז זה.

16. החוזה

- 16.1. המציע מתחייב לחתום על חוזה כדוגמת הסכם ההתקשרות המצורף **בנספח ה'** תוך 7 ימים מקבלת הודעת המשרד על זכייתו במכרז.
- 16.2. לחוזה ההתקשרות מתחייב הזוכה במכרז לצרף את אישור עריכת הביטוחים כמפורט **בנספח ח'** וכן ערבות ביצוע כמפורט בסעיף 28.2 להלן.

17. היעדר חובות לרשם החברות/שותפויות

- תנאי מוקדם להתקשרות המשרד בחוזה עם המציעים הזוכים, יהיה הצגת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. נסח כאמור ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: <http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim> בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

18. אחריות הזוכה

- 18.1. הזוכה בלבד ישא באחריות מלאה כלפי המשרד לכל נזק לגוף ו/או לרכוש אשר יגרמו במישרין או בעקיפין למשרד ו/או לזוכה במכרז ו/או לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או למי מטעמו ולכל צד ג' שהוא, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על פי כל דין, תוך כדי ועקב או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי המכרז, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין אי ביצוע העבודה השירות והמשרד יהיה פטור מאחריות לכל נזק כאמור.
- 18.2. הזוכה במכרז יפצה את המשרד בגין כל נזק אשר הוא אחראי לו כאמור בסעיף 17.1 לעיל, וישפה את המשרד בגין כל תשלום בו ישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק אשר הזוכה בהליך זה אחראי לו כאמור לעיל ו/או על פי כל דין.

19. ביטוחים

- הזוכה מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, **לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים**, ולהציג למשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

19.1. ביטוח חבות מעבידים

- 19.1.1. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 19.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד וסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח.
- 19.1.3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הזוכה.

19.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 19.2.1. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד

- שלישי בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 19.2.2. גבול האחריות למקרה ולתקופה בגין נזקי גוף ורכוש לא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב.
- 19.2.3. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- 19.2.4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- 19.2.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל-משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה והפועלים מטעמו.
- 19.3. **ביטוח אחריות מקצועית**
- 19.3.1. הזוכה יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- 19.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הזוכה, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר לשירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת ותלונות הציבור במשרד התחבורה התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.
- 19.3.3. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ- 250,000 דולר ארה"ב;
- 19.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
1. מרמה ואי יושר של עובדים;
 2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
 3. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול לגבי תביעות הזוכה כנגד מדינת ישראל;
 4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.
- 19.4. **כללי**
- בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:
- 19.4.1. שם המבוטח תתווסף כמבוטח נוסף: מדינת ישראל - משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.
- 19.4.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מפורשת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.
- 19.4.3. הזוכה לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 19.4.4. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על הזוכה.
- 19.4.5. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- 19.4.6. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 19.4.7. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור עריכת ביטוח בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הזוכה למשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים עד למועד חתימת ההסכם.
- 19.4.8. הזוכה מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המבצע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל בתוקף. הזוכה מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור עריכת ביטוחים מאושרים וחתומים על ידי המבטח למשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

19.4.9. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הזוכה מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כווייתור של מדינת ישראל – משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי הסכם זה.

20. מסמכים נדרשים להגשת הצעה

20.1. המציע - מסמכים

- 20.1.1. תעודת רישום ההתאגדות של המציע;
- 20.1.2. אישור עו"ד לעניין מורשי חתימה במציע (מעודכן למועד הגשת הצעה), ע"ג הטופס המצ"ב כנספח יא';
- 20.1.3. במידה והמציע מבקש להוכיח ניסיון קודם כנדרש בתנאי הסף 4.2 ו-4.3 למפרט המכרז, בהתאם לאמור בהערה ביחס לניסיון קודם המפורט בתנאי הסף, נדרש להציג במסגרת הצעתו, תצהיר חתום על ידי מורשה חתימה במציע והמאושר על ידי עורך דין חיצוני, שאינו מועסק ע"י המציע, בדבר מועד שינויי ההתאגדות, אליו יצורפו אסמכתאות מלאות להוכחת הניסיון הנדרש לפי תנאי הסף 4.2 ו-4.3 לעיל.
- 20.1.4. ערבות הצעה בנוסח המצורף למכרז כנספח ד' וכמפורט בסעיף 28.1 להלן.
- 20.1.5. הצעת המחיר כמפורט בסעיף 10.1 לעיל, בנוסח המצורף למכרז כנספח ו' - במעטפה נפרדת וסגורה.
- 20.1.6. כלל המסמכים הנדרשים ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, לרבות אישור רו"ח או פקיד שומה בדבר ניהול ספרים כחוק ותצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים המצורף כנספח ט' לעניין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום.
- 20.1.7. תצהיר חתום ומאושר על ידי עו"ד, של כל אחד מחברי צוות הביקורת במסגרת הצעתו, לפיו אין להם רישום פלילי כלשהו, ולמעט הרשעות תעבורה, על פי הנוסח המצורף כנספח יב'.
- 20.1.8. כתב התחייבות חתום על ידי המציע ואנשי הצוות המוצע, בנוסח המצ"ב כנספח יד' לפיו המציע מתחייב לספק את השירותים נשוא המכרז באמצעות חברי הצוות המפורטים בהצעתו בכל תקופת ההתקשרות והארכותיה. ואנשי הצוות מאשרים את נכונותם לתת את השירות באמצעות המציע לאורך תקופה זו.
- 20.1.9. אישור ותצהיר במידה והמציע נמצא בשליטת אישה כנדרש בסעיף 23 "עידוד נשים בעסקים" שלהלן.
- 20.1.10. הסכם ההתקשרות חתום על ידי מורשי החתימה במציע כדוגמת כנספח ה'.
- 20.1.11. קבלה בדבר תשלום דמי ההשתתפות במכרז, כמפורט בסעיף 24 להלן.
- 20.1.12. רשימת לקוחות לצורך בחינת סוגיית ניגוד העניינים.
- 20.1.13. תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים, מאושר על ידי עו"ד, בנוסח המצ"ב כנספח יג'.
- 20.1.14. כתבי התחייבות לשמירת סודיות חתומים על ידי כל אחד מחברי הצוות המוצע לביצוע העבודה, בנוסח המצורף כנספח יז';
- 20.1.15. תצהיר מורשה חתימה במציע בדבר היותו של ראש הצוות המוצע שותף/בעל מניות במציע במועד הגשת הצעה ובמהלך השנה שקדמה לה או כי מתקיימים בינו ובין המציע יחסי עובד מעביד במועד הגשת הצעה ובמהלך השנה שקדמה לה, בנוסח המצורף כנספח ט"ו;
- 20.1.16. כל מסמך אחר הנדרש ע"פ תנאי המכרז.

20.2. המציע - פרטים על המציע

- 20.2.1. פרטי המציע.
- 20.2.2. פירוט ניסיון קודם על פי שנים וחדשים במתן שירותי ביקורת פנימית (יש לפרט את שם הגוף מקבל השירותים, איש הקשר, סוג שירותי הביקורת הפנימית שניתנו, מועדי מתן השירותים לפי חודשים ושנים והיקפם **(בשעות לשנה)**), בשלוש השנים האחרונות לפחות

על פי סעיף 4.2 לעיל.

20.2.3. רשימת ממליצים (כולל פרטי קשר ומספרי טלפון עדכניים של הממליצים) והמלצות בכתב מגופים בהם מבצע/ ביצע המציע שירותי ביקורת פנימית (יצורפו שמות הגורמים מקבלי השירותים ומספרי הטלפון של אנשי קשר) בשלוש השנים האחרונות לפחות.

20.2.4. פירוט הנסיון במתן שירותי ביקורת פנים במשרדי הממשלה ב 5 השנים האחרונות לפחות (יש לפרט את שם המשרד, איש הקשר, מספר טלפון עדכני, סוג שירותי הביקורת שניתנו, והתקופה בה ניתנו בחודשים ובשנים), על פי 4.3 לעיל.

20.2.5. המידע יופיע בטבלה **נספח א'**, להלן (ניתן לצרף בנוסף המלצות בכתב).

20.3. פרטים על ראש הצוות וכל אחד מצוות הביקורת

20.3.1. קורות חיים מפורטים לפי חודשים ושנים.

20.3.2. תעודות השכלה.

20.3.3. תעודות על השתתפות וסיום קורסים והשתלמויות רלוונטיות בביקורת פנימית ב- 3 שנים האחרונות.

20.3.4. פירוט ניסיון קודם (לפי פירוט חודשים ושנים) במתן שירותי ביקורת פנימית (יש לפרט את סוג הביקורת, חלקו של איש הצוות בעבודה, מועדי מתן השירותים (לפי חודשים ושנים), שם הגוף מקבל השירותים, איש הקשר ומספרי הטלפון שלו, בשלוש השנים האחרונות לפחות).

20.3.5. רשימת ממליצים, לרבות שמות אנשי הקשר ומספרי טלפון להתקשרות עמם.

20.3.6. ביחס לראש הצוות יפורט, באופן דומה, נסיון של 10 שנים לפחות בביקורת פנים כנדרש בסעיף 4.5.1 לעיל, וניסיון בניהול צוות של 3 שנים כנדרש בסעיף 4.5.2 לעיל.

20.3.7. פירוט הנסיון יוצג, בנפרד, ביחס לראש הצוות וביחס לכל אחד מאנשי הצוות, **בנספח ב'**, להלן.

20.3.8. תצהיר, מאושר על ידי עו"ד, המעיד על היעדר הרשעות בפלילים, למעט הרשעות תעבורה, לגבי כל אחד מאנשי הצוות המוצעים (בנוסח המצורף **בנספח י"ב** להלן).

על אף האמור, המשרד רשאי שלא לפסול הצעה, שלא צורפו לה כל האישורים ו/או הפרטים כמפורט לעיל, והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי. המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפנות אל המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעותיהם, לרבות קבלת אישורים ו/או מסמכים ו/או המלצות נוספים, וכל פרט אחר ככל שיידרש לצורך בחינת ההצעות.

21. אופן הגשת ההצעה

21.1. ההצעות יוגשו בשפה העברית. ההצעה תכלול תוכן עניינים ומספור של כל הדפים כולל דפי הנספחים. את ההצעות יש להגיש ב- 5 עותקים במעטפות סגורות ללא סימני זיהוי של המציע עד למועד הנקוב בסעיף 21.3 להלן. על המעטפה החיצונית, יש לרשום "מכרז פומבי מס' 6/2012 למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים".

21.2. באחד מחמשת העותקים של ההצעה שיוגשו, יושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים. עותק זה יסומן במילים "סודיות מסחרית" (ראה סעיף: זכות עיון). ועדת המכרזים תבחן את ההצעות ותחליט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי באם מדובר בסוד מסחרי. אין חובה להגיש עותק כאמור. **נמנע המציע מלהגיש עותק כאמור בסעיף קטן זה, יחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין כל מידע סודי בהצעתו. מודגש בזאת, כי בסימון מידע כלשהו בהצעה כ"סוד מסחרי", יראו את המציע כמוותר במפורש על זכות העיון, ככל שקמה לו על פי דין, במידע המקביל במהותו, בהצעות המשתתפים האחרים במכרז.**

21.3. את ההצעות יש להפקיד בתיבת המכרזים של משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, רח' בנק ישראל 5, בנין ג'נרי, קומת כניסה, ירושלים, עד ליום **5.8.12** בשעה 12:00.

21.4. הפקדת המעטפות בתיבת המכרזים נתונה כולה באחריות המציעים. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד, לא תידון.

אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה -

סעיף	אמת מידה	משקל	משקלות משנה
	המציע:	עד 20 נק'	
22.1	ניסיון נוסף מעבר לדרישות המינימום	עד 8 נק'	נקודה לכל שנה נוספת: בביקורת פנים – עד 4 נק' במתן השירות למשרדי הממשלה – עד 4 נק'
22.2	שביעות או אי שביעות רצון מאיכות השירות הניתן על ידי המציע, על פי חוות דעת ממליצים ציבוריים, לרבות ביצוע עבודות קודמות עבור המשרד (בחמש השנים האחרונות)	עד 8 נק'	מידת שביעות הרצון או העדר שביעות רצון מהמציע- עמידה בלוחות זמנים, מידת נכונות לשינויים והתאמות, איכות העבודות. במידה והמציע ביצע עבודות קודמות עבור המשרד: עד 4 נק' – מידת שביעות רצון המשרד מעבודות קודמות של המציע עד 4 נק' – מידת שביעות רצון מממליצים ציבוריים. במידה והמציע לא ביצע עבודות קודמות עבור המשרד: עד 8 נק' – מידת שביעות רצון מממליצים ציבוריים.
22.3	גודל הצוות המוצע	עד 4 נ'	תנתן נקודה עבור כל איש ביקורת נוסף מעבר לנדרש בתנאי הסף
	ראש הצוות	עד 15 נק'	
22.4	ניסיון נוסף בניהול צוות מבקרים מעבר לדרישת המינימום(במהלך 10 השנים האחרונות).	עד 5 נק'	1 נק' לכל שנה נוספת עד 5 שנים נוספות לכל היותר
22.5	מידת שביעות הרצון או שביעות רצון מראש הצוות המוצע - עמידה בלוחות זמנים, מידת נכונות לשינויים והתאמות, איכות העבודות, מידת המעורבות האישית בביצוע העבודות.	עד 5 נק'	במידה וראש הצוות המוצע ביצע עבודות קודמות עבור המשרד: עד 2 נק' – מידת שביעות רצון המשרד מעבודות קודמות של ראש הצוות המוצע עד 3 נק' – מידת שביעות רצון מממליצים ציבוריים. במידה וראש הצוות לא ביצע עבודות קודמות עבור המשרד: עד 5 נק' – מידת שביעות רצון מממליצים ציבוריים.
22.6	ניסיון במתן שירותי ביקורת למשרדי ממשלה	עד 5 נק'	1 נק' לכל שנה (עד 5 שנים לכל היותר)
	איש צוות 2	עד 3 נק'	

22.7	ניסיון בביקורת פנים מעבר לדרישת המינימום (עד 3 שנים נוספות לכל היותר)	עד 3 נק'	1 נ' לכל שנה
	איש צוות 3	עד 3 נק'	
22.8	ניסיון בביקורת פנים מעבר לדרישות המינימום (עד 3 שנים נוספות לכל היותר)	עד 3 נק'	1 נק' לכל שנה
22.9	אחד מחברי צוות הביקורת המוצע הינו מבקר מערכות מידע מוסמך CISA	4 נק'	
22.10	שיעור הנחה	עד 35 נק'	ההצעה ששיעור ההנחה המוצע בה יהיה הגבוה ביותר, תקבל את מלוא הניקוד בסעיף זה, ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה
22.11	ריאיון	עד 20 נק'	
		ראש הצוות - עד 7 נק'	התאמת הניסיון הקיים לעבודת הביקורת במשרד; מעורבות וזמינות לביצוע העבודה (לרבות עומס עבודה קיים)
		איש צוות 2 - עד 4 נק'	התאמת הניסיון הקיים לעבודת הביקורת במשרד
		איש צוות 3 - עד 4 נק'	התאמת הניסיון הקיים לעבודת הביקורת במשרד
		התרשמות כללית - עד 5 נק'	
	סה"כ	עד 100 נק'	

23. בדיקת ההצעות

- 23.1 בשלב ראשון וועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, יבחנו את עמידת המציעים בתנאי הסף. מציעים אשר לא יעמדו בתנאי הסף ייפסלו.
- 23.2 מציעים שיוכחו את עמידתם בתנאי הסף להשתתפות במכרז, יעברו לשלב השני בו יינתנו להם ציוני איכות, בהתייחס למשתני האיכות המפורטים בסעיף 22 לעיל לרבות שלב הראיון. לשלב הראיון יזומן נציג המציע וצוות הביקורת המוצע.
- 23.3 בשלב השלישי יפתחו מעטפות ההצעות הכספיות וינתן לכל הצעה ניקוד באשר לרכיב ההנחה שבה כאשר ההצעה שבה ינתן שיעור ההנחה הגבוה ביותר תקבל את הניקוד המלא, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליה. ציוני המחיר יתווספו לציונים שניתנו בשלב הקודם, ושני המציעים בעלי הציון הגבוה ביותר יוכרזו כזוכים במכרז. ועדת המכרזים רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט, לקבוע כי שלושה מציעים נוספים יחשבו ככשירים שלישי רביעי וחמישי. כאמור בסעיף 1.4 לעיל, אך אינה חייבת לעשות כן.

24. עידוד נשים בעסקים

הגדרות:

- 24.1 "אישור" - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

- אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.

• אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

- 24.2. "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981;
- 24.3. "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- 24.4. "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- 24.5. "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;
- 24.6. "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה אישור;
- 24.7. "קרוב" - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
- 24.8. "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן הצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורך לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

25. תשלום דמי השתתפות וקבלת מסמכי המכרז

מפרט המכרז מפורסם באתר האינטרנט שכתובתו: www.pirsum.gov.il.

את מסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל מידי **מר יונס ספואת**, בתיאום טלפוני מראש בטלפון 03-9545411, במשרדי אגף הביקורת של משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, בבית דגן. בימים א'-ה' בשעות 9:00 – 14:00, כנגד הצגת קבלה בדבר תשלום דמי ההשתתפות בסך של 500₪, לחשבון המשרד בבנק הדואר כמפורט להלן.

המציע ישלם את דמי ההשתתפות בבנק הדואר לחשבון משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים מס' 0246185. על שובר התשלום יש לציין במפורש: "מכרז פומבי מס' 6/2012 למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים". הסכום האמור לא יוחזר לרוכש בכל מקרה.

מודגש כי תשלום דמי ההשתתפות במכרז הינה תנאי סף להשתתפות במכרז.

26. שאלות והבהרות

מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם מוזמן לפנות בכתב אל מר יונס ספואת באמצעות פקס שמספרו 03-9545440 או בדוא"ל לכתובת safwaty@mot.gov.il עד ליום 8.7.12 בשעה 12:00 הפנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מען המציע ומספרי הטלפון והפקס שלו, ותתייחס למספר הסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז, נשוא השאלה. לא יענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור. באחריות המציע לוודא הגעת השאלות בטלפון מס' 03-9545411.

מודגש בזאת כי כל תשובה או הבהרה תימסר בכתב לפונה וכן לשאר המציעים שרכשו את מסמכי המכרז, והמציאו את פרטיהם למשרד עד ליום 8.7.12 כמפורט לעיל. מציע אשר לא ימציא את פרטיו עד למועד הנקוב לעיל, ייחשב כמי שוויתר על זכותו לקבלת תשובות המשרד לשאלות ההבהרה, של מציעים פוטנציאליים אחרים.

27. זכות עיון

27.1. בהתאם לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 המשתתפים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעות הזכות, למעט אותם חלקים אשר מהווים, לדעת חברי ועדת המכרזים, סוד מקצועי או מסחרי.

27.2. מציע רשאי לבקש מראש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים, עקב היותם סוד מקצועי או מסחרי, תוך הצגת נימוקים לבקשה. הבקשה והנימוקים יצורפו להצעה עצמה. שימת לב המציעים מופנית לאמור בסעיף 21.2 לעיל, לעניין הסכמתם המפורשת לויתור על זכות העיון בהצעות המשתתפים האחרים במכרז, ביחס למידע מקביל במהותו למידע שסומן על ידם כ"סוד מסחרי" בהצעתם.

27.3. ועדת המכרזים הינה הגוף המוסמך והבלעדי להחליט מהו סוד מקצועי או מסחרי בהקשר זה. בקשת סודיות תועלה בפני ועדת המכרזים, במידה ותהיה רלוונטית. החלטת הוועדה בעניין זה

28. ערבויות

28.1. ערבות מכרז

- 28.1.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית או ערבות מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.
- 28.1.2. כתב הערבות יוגש על ידי המציע עצמו בלבד (המציע יהיה ה"חייב" לפי נוסח כתב הערבות), בהתאם לנוסח המפורט **בנספח ד'** המצ"ב, בסך של 20,000 (עשרים אלף) ₪. תוקף הערבות יהיה עד ליום 8.11.12.
- 28.1.3. בכפוף לשיקול דעתה של וועדת המכרזים, נוסח שונה מהנוסח המצורף **בנספח ד'** לא יתקבל ויגרום לפסילת הצעתו של המציע.
- 28.1.4. ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה על ידי מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא על ידי סוכן הביטוח.
- 28.1.5. **הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לעיל תיפסל ולא תידון כלל.**
- 28.1.6. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהמציע להאריך את תוקף הערבות לתקופה נוספת, בכל מקרה בו לא נבחר זוכה או לא צפוי להיבחר זוכה עד למועד פקיעת תוקף הערבות אשר הוגשה.
- 28.1.7. הערבות תוחזר למציע אשר הצעתו לא זכתה במכרז לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז.
- 28.1.8. המשרד רשאי לחלט ערבות זו, כולה או מקצתה, בהתאם לשיקול דעתו בכל מקרה בו המציע לא יעמוד באיזה מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ולדרישות המכרז. **מודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לחלט את ערבות המכרז, כולה או מקצתה, גם במקרה של פירוט מטעה / שקרי בהצעת המציע, על פי החלטת וועדת המכרזים.**

28.2. ערבות ביצוע

- 28.2.1. להבטחת ביצוע התחייבויותיו מכוח חוזה ההתקשרות למתן השירותים שייחתם עימו, יפקיד כל מציע זוכה במכרז, במועד ביצוע ההתקשרות עמו, בידי המשרד, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית מבנק, או מחברת ביטוח המאושרת על ידי החשב הכללי במשרד האוצר, צמודה למדד המחירים לצרכן, בסכום של 40,000 (ארבעים אלף) ₪.
- 28.2.2. הערבות תישאר בתוקפה עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 28.2.3. מובהר בזאת כי במקרה ולפי שיקול דעת המשרד, היה והיקף ההתקשרות הצפוי עם הזוכים במכרז יהיה גבוה מ 1,000,000 ₪ או כי יבחר זוכה אחד בלבד - רשאי המשרד לדרוש מהמציע/ים הזוכה/ים להגדיל את ערבות הביצוע שהפקיד/ו בידי המשרד לפי תנאי חוזה ההתקשרות, באופן יחסי להגדלת היקף ההתקשרות.
- 28.2.4. מובהר בזאת כי היה ויחליט המשרד להאריך את תקופת ההתקשרות, יוארך תוקף הערבות בהתאם עד ל-90 יום לאחר תום כל תקופת התקשרות נוספת (להלן: "**הערבות המוארכת**").
- 28.2.5. הערבות המוארכת תועבר לידי המשרד בתוך 15 יום מיום שהודע לזוכה על הכוונה להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור.
- 28.2.6. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות שבידו בכל מקרה בו המציע הזוכה לא המציא לידיו את הערבות המוארכת ו/או בכל מקרה בו המציע הזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ובהתאם לתנאי המכרז והסכם ההתקשרות.
- 28.3. כל התנאים הקבועים לגבי הערבות (למשל: משך תוקפה, הסכום, היותה אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה וכיו"ב) הם תנאים מהותיים וסטייה מהם תביא לפסילה אוטומטית של ההצעה.

29. תניית שיפוט בלעדית

סמכות השיפוט המקומית הבלעדית בכל דבר ועניין בקשר עם הליך מכרז זה, תהיה נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

30. תנאים כלליים

- 30.1. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- 30.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.
- 30.3. המשרד רשאי לבחור זוכה (כשיר) שלישי, רביעי וחמישי במכרז.
- 30.4. המשרד שומר לעצמו את הזכות להימנע מהזמנת עבודות ו/או לסרב לקבל מומחה או עובד מסוים, על רקע של ניגודי עניינים בין המומחה ובין טיפולו בעבודה פרטנית, וכן על רקע אי התאמה מקצועית ואחרת.

31. רשימת נספחים למכרז (מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז):

נספח א'	פרטי המציע
נספח ב'	פרטי הצוות המוצע
נספח ג'	אבני דרך לניהול ביקורת פנימית
נספח ד'	ערבות מכרז
נספח ה'	הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה
נספח ו'	טופס הצעה כספית
נספח ז'	תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים
נספח ח'	אישור עריכת ביטוחים
נספח ט'	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976
נספח י'	התחייבות לשמירת סודיות
נספח י"א	אישור עו"ד לגבי התאגדות ומורשי חתימה
נספח י"ב	תצהיר בדבר העדר רישום פלילי
נספח י"ג	תצהיר בדבר ניגוד עניינים
נספח י"ד	כתב התחייבות המציע ואנשי הצוות המוצעים לאספקת השירותים
נספח ט"ו	תצהיר בדבר קיומי יחסי עובד- מעביד/ שותף/ בעל מניות, בין ראש הצוות והמציע

נספח א': פרטי המציע

1. שם המציע: _____
2. המספר המזהה (מס' חברה, שותפות): _____
3. סוג התארגנות (חברה, שותפות): _____
4. תאריך התארגנות: _____
5. שמות הבעלים/שותפים: _____

6. שם המנהל הכללי: _____
7. מען המציע (כולל מיקוד): _____
8. מספרי טלפון: _____ פקסימיליה: _____
9. דואר אלקטרוני: _____
איש הקשר למכרז זה: _____ טלפון: _____
טלפון סלולארי: _____ דואר אלקטרוני: _____

תיאור ניסיון המציע בעריכת ביקורת פנים בהיקף של לפחות 1000 שעות בשנה בכל אחת משלש השנים האחרונות לפחות, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף כמפורט בסעיף 4.2 ולצורך ניקוד ההצעה:

שם הממליץ עבורו בוצעה העבודה ופרטי התקשרות	מועד ביצוע העבודה לפי חודשים ושנים והיקף שעות שנתי	זהות המזמין	תפקידו של המציע בביצוע העבודה	תיאור ומהות העבודה

תיאור ניסיון המציע במתן שירותי ביקורת פנים במשרדים ממשלתיים לפחות בחמש השנים האחרונות, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף כמפורט בסעיף 4.3 ולצורך ניקוד ההצעה:

שם הממליץ עבורו בוצעה העבודה ופרטי התקשרות	מועד ביצוע העבודה לפי חודשים ושנים	זהות המזמין	תפקידו של המציע בביצוע העבודה	תיאור ומהות העבודה

• ניתן לציין נסיון מעבר לדרישות הסף לצורך ניקוד ההצעה

נספח ב': פרטי הצוות המוצע

יש למלא ולצרף להצעה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים, את פירוט ניסיונם לצורך הוכחת עמידתם בתנאי הסף כמפורט בסעיף 4.6.1 לאנשי הצוות (3 שנות ניסיון בביקורת פנימית ב-5 השנים האחרונות) ו-4.5.1 ו-4.5.2, לראש הצוות (10 שנים לפחות בביקורת פנימית - מתוכן 3 שנים בניהול צוות) ולצורך ניקוד ההצעה.

הצוות המוצע לצורך מתן שירותי ביקורת פנימית ע"פ סעיף 4.5.1 ו-4.5.2 ו-4.6.1:

תפקיד	שם היועץ המוצע	תעודה נדרשת על פי תנאי הסף ומועד קבלתה	מספר שנות ניסיון
ראש הצוות (סעיפים 4.5.1 ו-4.5.2)			ניסיון בביקורת ניסיון בניהול
איש צוות 2 (סעיף 4.6.1)			
איש צוות 3 (סעיף 4.6.1)			

לגבי כל איש צוות בנפרד יש לפרט את ניסיונו בטבלה הבאה, לגבי ראש הצוות יש לציין גם את התקופות בהם עסק בניהול צוות:

תיאור ומהות העבודה	תפקידו של איש הצוות בביצוע העבודה	זהות המזמין	מועד ביצוע העבודה לפי חודשים ושנים	שם הממליץ עבורו בוצעה העבודה ופרטי התקשרות

- ניתן לציין אנשי צוות נוספים מעבר לנדרש בתנאי הסף לצורך הניקוד בסעיף 22.3. אנשי הצוות בהם נקוב המציע כאיש צוות 2 ואיש צוות 3 הם אנשי הצוות שינוקדו בהתאם לסעיף 22.7 ו-22.8 ובמסגרת הראיון
- יש לצרף תעודות המעידות על השכלת איש הצוות המוצע, קו"ח מפורטים לפי חודשים ושנים.
- לצורך חישוב ניסיון אנשי הצוות המוצעים יילקח בחשבון רק ניסיון ממועד קבלת התעודה המסמיכה הדרושה.
- ניתן לציין ניסיון מעבר לדרישות הסף לצורך ניקוד ההצעה.

מטרת הנוהל

הסדרת והתווית אופן עריכת ביקורת פנימית במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים החל מההכנות הראשוניות לאיסוף המידע ועדכון הגורם המבוקר וכלה בהצגת הדוח הסופי בהתאם להנחיות הממונה.

נושא הביקורת

בהתאם להנחיית מבקרת המשרד

1. הכנות לביצוע מטלת הביקורת

1.1. הודעה למבוקר

באחריות מבקרת המשרד

ההודעה תכלול את נושא הביקורת, עורך הביקורת, שיטת הביקורת

1.2. פתיחת ביקורת- פגישה עם המבוקר

בליווי מבקרת המשרד (לפי שיקול דעתה)

- הצגת נושא הביקורת
- הצגת צוות הביקורת
- הצגת שיטת הביקורת
- "תיאום ציפיות"

1.3. הסקר המוקדם¹ נושאים שיש ללמוד ולהכיר לבחינת התכונות הביקורת או לתכנית העבודה

באחריות ראש צוות הביקורת בתיאום ובהכוונת מבקרת המשרד

- פגישת פתיחה עם מנהל היחידה המבוקרת, בהשתתפות מבקרת המשרד וראש צוות הביקורת.
- לימוד המבנה הארגוני, תפקידים, מטרות וייעוד של הגוף המבוקר
- תקציב ותכנית העבודה השנתית של הגוף המבוקר
- תהליכי העבודה
- ממלאי תפקידים בכירים
- ממלאי תפקידים הקשורים למטלת הביקורת המוצעת
- הגדרות ומונחים בסיסיים
- הנהלים והערכות
- תלונות ציבור בנושא
- דוחות קודמים בנושא (או נושאים משיקים) אם קיימים
- דוחות מבקר המדינה
- פרוטוקולים של וועדות הכנסת, וועדת השרים לביקורת המדינה
- קטעי עיתונות
- מידע מהעולם בנושא הביקורת או בארגונים דומים
- בחינת החוקים והרגולציות החלים על הגוף/ התחום המבוקר
- לימוד, איתור ושקלול מוקדי הביקורת
- קביעת אופן ושיטת הביקורת

1.4. הצגת הסקר המוקדם

באחריות ראש צוות הביקורת

¹ בנסיבות מסוימות ולפי שיקול דעת מבקרת המשרד תתכן עריכת ביקורת ללא עריכת סקר מוקדם.

1.5. תכנית הביקורת

על בסיס הסקר המוקדם

- הגדרת מטרת הביקורת
- מוקדי הביקורת העיקריים שעלו מהסקר המוקדם
- שיטת הביקורת ואופן הבדיקה לכל מוקד ביקורת
- דגשים מיוחדים האופייניים למטלה
- קביעת היקף וגבולות הביקורת
- קביעת לוח זמנים

1.6. הצגת תכנית הביקורת ע"י ראש הצוות למבקר המשרד (power point)

אישור מבקרת המשרד לתכנית – וקביעת היקף השעות המאושר למטלה

- שיקולים בבניית התכנית
- הצגת וזיהוי מוקדי הביקורת
- שיטת הביקורת ואופן הבדיקה לכל מוקד ביקורת
- הגדרת מטרת הביקורת היקפה וגבולותיה
- נושאים שייבדקו בצירוף הערכת שעות נדרשות לבדיקה בכל נושא
- משאבים נדרשים לביצוע הביקורת
- הצגת לוח זמנים מוצע לעריכת הביקורת

2. ביצוע הביקורת

אחריות לניהולה התקין של הביקורת – ראש צוות הביקורת

2.1. הביקורת בשטח

בהנחיית מבקרת המשרד

- שאלונים
- ראיונות
- תצפיות
- מדגמים
- תרשימי זרימה
- הצלבת מידע
- איסוף נתונים
- ארגון ניירות העבודה ומיונם
- בכל פגישה עם מבוקרים תיערך תרשומת מסודרת
- ראש הצוות יעדכן את מבקרת המשרד ב"ממצאים עד כאן" באופן עיתי בכתב או בעל פה.

2.2. כתיבת טיוטת הדו"ח

בהנחיית מבקרת המשרד

- הערכת המידע שנצבר בתהליך הבדיקה - כתיבתו וניסוחו
- ניסוח בסיסי של המסכת והתשתית העובדתית
- ריכוז נתונים בנספחים, טבלאות Excel, טבלאות Word, רשימות וכיו"ב.
- בחינה השוואתית ביחס למודלים קיימים בארץ ובעולם
- ניתוח המשמעויות והמסקנות
- בקרה לאיכות עבודת הביקורת – בחינת מטרת ותכנית הביקורת מול הממצאים וניירות העבודה - באחריות ישירה של ראש הצוות.
- כתיבה ועריכה של הטיוטה לפי המקובל באגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים

2.3. הצגת טיוטת הביקורת למבקר המשרד

- העברת טיוטה כתובה למבקר המשרד
- תיקונים והשלמות עד לגיבוש נוסח טיוטה סופי לשביעות רצון מבקרת המשרד
- דיון בטיטה בהשתתפות מבקרת המשרד וצוות הביקורת

2.4. פגישת סיכום עם המבוקר (קיום הפגישה - לשיקול דעת המבקר)

- הפגישה – באגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים (בית דגן) אלא אם כן נקבע אחרת.
 - הצגת העובדות
 - הצגת ממצאי הביקורת
 - דיון במשמעויות, במסקנות ולפי העניין בהמלצות
- העברת טיוטת הדוח למבוקר ודרישה לקבלת התייחסותו המפורטת בכתב עד 21 ימי עבודה.

3. הדיווח

3.1. הכנת הדוח המסכם ("סופי") ותקציר המנהלים ("מכתב שר מנכל")

בתיאום עם מבקרת המשרד

3.1.1. הכנת דוח סופי

- דיון בהשתתפות ראש הצוות ועורכי הביקורת בתגובתו הכתובה של המבוקר לדוח הטיוטה הכתוב.
- גיבוש סופי (כתיבה ועריכה) של הממצאים, בהתאם להערות המבוקר.
- ניסוח ההמלצות העיקריות
- כתיבת ועריכת הדוח – עפ"י הצורה והמבנה המקובלים באגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות, והבטיחות בדרכים.
- אישור הדוח הסופי ע"י מבקרת המשרד.

3.1.2. הכנת תקציר מנהלים (מכתב שר/ מנכל)

- בהתבסס על הדוח הסופי ייכתב תקציר המנהלים אשר יכלול: רקע, ממצאים עיקריים, המלצות וסיכום.

3.1.3. הכנת הדוח הסופי להדפסה

באחריות ראש הצוות

- הדוח הסופי יועבר אל מבקרת המשרד על גבי מדיה מגנטית בפורמט וורד ובפורמט PDF ערוך ומוכן להדפסה.

3.1.4. הפצת דוח הביקורת

באחריות מבקרת המשרד

- הדוח המלא (מודפס וכרוך) בליווי תקציר הדוח- יועבר אל השר, המנכ"ל, והיועצת המשפטית של המשרד
- עותק בפורמט PDF יועבר בדוא"ל לכל שאר הגורמים הרלוונטיים

4. הצגת הממצאים (בצוות תיקון ליקויים משרדי או פורום אחר)

באחריות ראש הצוות

- הכנת ריכוז הממצאים וההמלצות המערכתיות, בפורמט וורד, פאואר פוינט או אחר כמקובל באגף הביקורת
- הצגת הממצאים ע"י ראש צוות הביקורת ועורך הביקורת

5. הנחיות טכניות לכתיבה והדפסה

- הקלדת הדוח תעשה בגופן דיוויד, גודל גופן 12, רווח של שורה וחצי. כותרות ראשיות יודפסו בגודל 16 כותרות משנה בגודל 14.
- ההדפסה – דו-צדדית
- הדוח יבוצע על פי הפורמט המקובל באגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים ובהתאם להנחיות מבקרת המשרד.

נספח ד – ערבות הצעה

ערבות הצעה

כתב ערבות למכרז מספר 6/2012

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.

הנדון: ערבות מספר _____

לבקשת: _____ (להלן: "החייב") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 20,000 ₪ (עשרים אלף ₪) אשר תדרשו מאת החייב בקשר עם מכרז פומבי מס' 6/2012 למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף ממועד הוצאתה ועד ליום **8.11.2012**.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק / חברת הביטוח _____

כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח _____

מס' הבנק ומס' הסניף _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת _____

שם מלא _____

תאריך _____

נספח ה' – הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה

ח ו ז ה

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ שנת 2012

ב י נ

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי:

1. המנהל הכללי - משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים

2. חשב משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים

המורשים לחתום בשם מדינת ישראל (להלן: "הממשלה") מצד אחד;

ל ב י נ

מרח' _____

טל': _____ פקס: _____

מצד שני;

(להלן: "המבצע")

הואיל: והממשלה מעוניינת בקבלת שירותי ביקורת פנימית למשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים כמפורט בחוזה זה על נספחיו;

הואיל: והממשלה פרסמה לצורך ביצוע העבודה מכרז פומבי מס' 6/2012 למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים;

הואיל: והצעת המבצע זכתה בהליך הנ"ל על-פי החלטת ועדת המכרזים מיום _____;

הואיל: והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את מתן השירותים (כהגדרתם במכרז, להלן גם: "ביצוע העבודה") בהתאם לתנאי חוזה זה;

הואיל: והממשלה מוכנה למסור למבצע את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. הגדרות

בחוזה זה משמעות הגדרות והמונחים כמשמעותם ב**נספח א'** לחוזה זה.

"השירותים" או "העבודה" – מכלול העבודות והשירותים המפורטים מכרז.

3. מהות ההתקשרות

3.1. הממשלה מזמינה בזה אצל המבצע, בכפוף לתנאים הכלולים בחוזה זה, והמבצע מתחייב בזה לבצע עבור הממשלה את השירותים, כמפורט בחוזה זה על נספחיו.

3.2. חוזה זה הוא חוזה מסגרת, במסגרתו נקבעים תנאי ההתקשרות עם המבצע לביצוע העבודה ומתן השירותים. אולם אין בכל האמור בחוזה זה על נספחיו, כדי להוות התחייבות כלשהי של המשרד למסור את ביצוען של עבודות כלשהן למבצע. מסירת העבודות למבצעים תבוצע בהתאם למפורט

- במסמכי המכרז ועל פי שיקול דעתו המוחלט של המשרד, הן באשר לזהות המבצעים של העבודות והן באשר להיקף הכספי של העבודה שתימסר למי מהמבצעים.
- 3.3. הממשלה רשאית לצמצם את היקף השירותים שישלם להם, לפי שיקול דעתה המוחלט, ואין בכל האמור במסמכי המכרז, ולרבות חוזה זה, כדי להקים התחייבות כלשהי להיקף שירותים מינימלי, שישלם להם.
- 3.4. אין באמור בחוזה זה כדי להקנות למבצע בלעדיות במתן השירותים.

4. מסמכי ההתקשרות

4.1. לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנו הנספחים הבאים:

מסמכי המכרז	נספח א' (בחוזה זה: "המכרז")
מסמך תשובות לשאלות הבהרה	נספח ב'
הצעת המבצע	נספח ג'

4.2. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראות חוזה זה להוראות הנספחים יגברו הוראות מפרט המכרז (נספח א' לחוזה) והוראות הנספחים יקראו ויפורשו ביחד עם ובהתאם להוראות החוזה ומפרט המכרז, כאשר הוראות נספחים א' ו-ב' יגברו על הוראות נספח ג'.

5. הממשלה תבצע חוזה זה באמצעות מבקרת הפנים במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, או עובד אחר שיוסמך על-ידיה (להלן: "הממונה").

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1. תוקפו של חוזה זה יהיה ממועד חתימתו על ידי מורשי החתימה במשרד ועד ליום 31.12.2013 (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 6.2. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות מידי שנה בשנה נוספת, ובסך-הכל בתקופה שלא תעלה על שלוש שנים נוספות.
- 6.3. הארכת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תהא חתומה על-ידי הממונה וחשב משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות, והבטיחות בדרכים ותועבר למבצע 45 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.
- 6.4. יובהר כי כל הארכה של תקופת ההתקשרות, טעונה אישור ועדת המכרזים במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.
- 6.5. תנאי להארכת תקופת ההתקשרות עם המבצע, כאמור בסעיף זה, יהיה המצאת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים, המעיד כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכן, במקרה של חברה, כי לא מצוין בנסח כאמור, שהמציע הוא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 6.6. הממשלה תהא רשאית להפסיק את תקופת ההתקשרות, בין היתר, אם העבודה, כולה או חלקה, לא תבצע לשביעות רצונה המלאה. הפסקת תקופת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תינתן למבצע 45 יום מראש. יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי הענין.

7. התחייבויות המבצע

המבצע מתחייב:

- 7.1. להתחיל במתן השירותים בתוך 14 יום מיום חתימת החוזה.
- 7.2. לבצע את כל המטלות, כמפורט במפרט המכרז, בהתאם לשינויים שיוכתבו לו מעת לעת בכתב על ידי הממונה וחשב המשרד.
- 7.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 8 להלן, להעמיד לביצוע העבודה צוות באיכות וכישורים מקצועיים המתאימים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי הוראות המכרז. המבצע מתחייב, כי אם יוחלף עובד מטעם כלשהו, תשמר רציפות מלאה במידע ובביצוע העבודה.
- 7.4. להעסיק עובדים מנוסים, אחראיים, מקצועיים במספר הדרוש להתקדמות ביצוע העבודה בהתאם להוראות חוזה זה.
- 7.5. לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע העבודה וכן לעשות את כל הסידורים לביצוע יעיל ומעולה שלה.
- 7.6. להיות אחראי כלפי הממשלה לכך שכל עובד ו/או גורם אחר שיפעל מטעמו בביצוע החוזה יפעל בהתאם להוראות החוזה ובמיוחד יעמוד בדרישות החוזה המתייחסות ללוח זמנים, טיב העבודה ושמירת סודיות.
- 7.7. להמציא לפי דרישת הממשלה מעת לעת פרטים ומידע בקשר לדרכי ביצוע וקצב התקדמות העבודה.

- 7.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי חוזה זה.
- 7.9. למלא אחר כל הוראות הממונה ככל שהן אינן סותרות את הוראות החוזה.

8. המבצע מצהיר בזה, כי הינו בעל רקע מקצועי המאפשר לו לבצע את הפרויקט בעזרת חברי הצוות המפורטים בהצעתו למכרז - נספח ב' (הצעת המבצע, להלן: "צוות העבודה") ובהתאם להתחייבותם והתחייבותו בנספח יד למכרז, ובאמצעות מומחים אחרים נוספים, ככל שיידרש, ובהתאם לתנאי המכרז; כי הוא מתחייב בזה לבצע את העבודה לשביעות רצונה המלאה של הממשלה במומחיות ובמקצועיות הדרושים וכי הוא יישא באחריות הבלעדית והכוללת לביצועה של העבודה.
9. המבצע יהיה רשאי להפחית ו/או להוסיף ו/או להחליף את צוות העבודה - כולו או חלקו רק בהסכמה מוקדמת ומפורשת בכתב מאת הממונה.
10. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להורות למבצע לסיים את עבודתו של חבר בצוות העבודה. המבצע יפסיק את עבודתו של חבר הצוות בתוך 30 יום ממועד ההודעה, ויעמיד, בתוך תקופה זו, חבר צוות חלופי אשר אושר על-ידי הממונה.

11. העסקת עובדים

- 11.1 המבצע מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה לרבות חוקי מגן, צווי הרחבה, ההסכמים קיבוציים, ההסדרים הקיבוציים והנוהג בענף בו הוא פועל.
- 11.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המבצע לקיים לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים הבאים:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959.
 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
 חוק דמי מחלה, תשל"ז – 1976.
 חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
 חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
 חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ד – 1964.
 חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
 חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
 חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א – 1951.
 חוק הגנת השכר, תשכ"ה – 1968.
 חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963.
 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
 חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א – 2001.
 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) – התשס"ב – 2002.
 צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

- 11.3 מוסכם בין הצדדים, כי במקרה ובכל עת שהיא לאחר חתימת הצדדים על חוזה זה, יחולו או יוטלו מסים או היטלים אחרים, לרבות כל תשלום לביטוח הלאומי על קבלת שירותים ו/או העסקת עובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה או שהועלו השיעורים של המסים ו/או העסקת העובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה, או שהועלו השיעורים ו/או המסים ו/או ההיטלים ו/או תשלומי החובה הקיימים, יחולו כל אלה על המבצע.
- 11.4 המבצע יעביר לממונה תלושי משכורת ופרטים אחרים בדבר תנאי העסקת העובדים בכל עת שיתבקש לעשות כן על-ידו.

12. תקופת חסימה

המבצע מתחייב בזאת כי לא יערך כל שינוי במבנה הבעלות בו במהלך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת, אלא אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב של הממשלה.

13. ביטוחים

המבצע מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, ולהציגם למשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

13.1. ביטוח חבות מעבידים

- 13.1.1 המבצע יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 13.1.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד וסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח.
- 13.1.3 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי המבצע.
- 13.2 **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**
- 13.2.1 המבצע יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 13.2.2 גבול האחריות למקרה ולתקופה בגין נזקי גוף ורכוש לא יפחת מ- 250,000 דולר ארה"ב.
- 13.2.3 רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- 13.2.4 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- 13.2.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל-משרד התחבורה התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע והפועלים מטעמו.
- 13.3 **ביטוח אחריות מקצועית**
- 13.3.1 המבצע יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- 13.3.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המבצע, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר לשירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת ותלונות הציבור במשרד התחבורה התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.
- 13.3.3 גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ- 250,000 דולר ארה"ב;
- 13.3.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 13.3.4.1 מרמה ואי יושר של עובדים;
- 13.3.4.2 אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
- 13.3.4.3 אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול לגבי תביעות המבצע כנגד מדינת ישראל;
- 13.3.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.
- 13.4 **כללי**
- בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:
- 13.4.1 לשם המבוטח תתוסף כמבוטח נוסף: מדינת ישראל – משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.
- 13.4.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מפורשת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.
- 13.4.3 המבצע לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 13.4.4 ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על המבצע.
- 13.4.5 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיף בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- 13.4.6 המבטח מותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 13.4.7 העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור עריכת ביטוח בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי המבצע למשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים עד למועד חתימת ההסכם.
- 13.4.8 המבצע מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המבצע מתחייב כי פוליסות הביטוח

תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל בתוקף. המבצע מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור עריכת ביטוחים מאושרים וחתומים על ידי המבטח למשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

13.4.9 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי הסכם זה.

14. אחריות המבצע

14.1 המבצע בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על-ידו או לכל מאן דהוא.

14.2 המבצע יפצה את הממשלה על כל נזק, שייגרם לממשלה, או לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה.

14.3 למען הסר ספק, המבצע מקבל על עצמו אחריות מלאה **לרבות אחריות מקצועית** לכל אבדן ו/או נזק - בין נזק לגוף ובין נזק לרכוש, ו/או הוצאות שהן, שייגרמו לממשלה ו/או לכל צד שלישי שהוא עקב מעשה או מחדל תוך ו/או בעקבות ביצוע חוזה זה, במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי פקודת הניזקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, למעט נזק שנגרם אך ורק עקב רשלנותה של הממשלה, שליחיה ו/או עובדיה, ולמעט נזק שנגרם מפאת נסיבות אשר אינן תלויות במבצע.

14.4 אם הממשלה תידרש לשלם לצד כלשהו דמי נזק, פיצויים ו/או הוצאות כלשהם בגין העילות האמורות, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, מתחייב בזאת המבצע לשפות את הממשלה בשלמות בעד כל סכום או תשלום שתידרש לשלמו ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לממשלה מאת המבצע על פי חוזה זה.

15. חובת סודיות

15.1 המבצע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, לאפשר גישה, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה, או בתוקף ביצוע חוזה זה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחר מכן, אלא אם הדבר הכרחי לביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה ובנספחים לו ולאחר קבלת אישור מוקדם בכתב על-ידי הממשלה.

תשובת הממשלה לבקשת המבצע תינתן על-ידי הממונה בכתב בתוך 30 יום מיום קבלתו את הבקשה לפרסום הידיעה.

15.2 כל המידע שיגיע למבצע במסגרת ההתקשרות עם הממשלה לביצוע העבודה, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (להלן: "**המידע**"), יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והמבצע לא יהיה רשאי להעביר את המידע לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות ולהשגת יעדיה. המבצע מצהיר בזאת, כי ידוע לו, שהעברת המידע לאדם זר, בניגוד להוראות הסכם זה, עלולה להסב למשרד נזק משמעותי בהיבטים שונים.

15.3 עם סיום תקופת ההתקשרות עם המבצע או הפסקתה, מתחייב המבצע להמשיך ולשמור על סודיות המידע, לא לעשות בו כל שימוש ולא להעבירו לגורם אחר, אלא אם ניתן אישור הממונה כאמור בחוזה בסעיף 15.1 לעיל.

15.4 המבצע מצהיר בזה כי ידוע לו, כי אי-שמירת סודיות כאמור, מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

15.5 המבצע מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על-ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על-ידו וכן מי מטעמו שיעסוק במתן השירותים, ומתחייב להחתים את כל המועסקים על ידו ו/או מי מטעמו כאמור במתן השירותים נשוא הסכם זה, על טופס שמירת סודיות, בנוסח המצורף **כנספח י'** למסמכי המכרז.

15.6 עם דרישת הממונה וכן במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה מתחייב המבצע להעביר לממשלה את המידע באמצעות מדיה מגנטית או בכל דרך נאותה, על פי דרישת הממשלה. כן יעביר המבצע כל מידע הנמצא אצלו על גבי נייר, דיסקטים או מדיה מגנטית אחרת.

יובהר כי המבצע לא יותיר ברשותו כל מסמך או מדיה מגנטית שהגיעו אליו, באופן ישיר או עקיף, במסגרת עבודתו, ולא יעשה מהם כל העתק.

16. אבטחת מידע

16.1 המבצע יהיה אחראי כלפי המשרד על כל מידע המועבר אליו או דרכו, לרבות דו"חות, טפסים ומדיה מגנטית.

- 16.2 המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא חוזה זה. המבצע יציג בפני הממונה, על-פי דרישתו, את האמצעים בהם הוא משתמש לשם אבטחת המידע.
- 16.3 המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

17. ניגוד עניינים

- 17.1 המבצע, לרבות מי מטעמו המועסקים במתן השירותים לפי חוזה זה, מתחייבים שלא להימצא ו/או להיקלע למצב של ניגוד עניינים (כמפורט בסעיף 12 למכרז) בין עבודתו לפי תנאי חוזה זה, לבין עבודות אחרות שהוא מבצע.
- 17.2 המבצע מתחייב בזה לא להתקשר עם גורם מחוץ לו אשר קיימת אפשרות כי הוא או המועסקים על ידו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
- 17.3 המבצע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשש כי במהלך עבודתו עבור הממשלה, על פי תנאי חוזה זה, עלול הוא או אחד מהמועסקים על ידו, או אחד מהקשורים עמו לבצע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.

18. זכויות קניין

- 18.1 מוסכם בזה כי בכפוף לתשלום בגין העבודה כאמור בסעיף 23 להלן, כל הזכויות בעבודה, מכל סוג שהוא, קנייניות ואחרות, לרבות זכויות בדו"חות שהוכנו על-ידי המבצע, הן רכושה הבלעדי של הממשלה, והמבצע מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על-ידי הממשלה, על-מנת לרשום זכויות, כאמור, על-שם הממשלה, על-פי כל דין.
- 18.2 הממשלה תהיה זכאית לתבוע ולקבל מהמבצע במהלך ביצוע העבודה, או לאחר מכן, כל מידע, מסמך, או דבר הקשור לעבודה.
- 18.3 על אף האמור בכל דין לא תעמוד למבצע זכות עיכובן בעבודות.

19. ביטול ההסכם

- על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, הממשלה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא חוזה זה או מקצתו לידי גמר, על-ידי מתן הודעה על כך בכתב למבצע לפחות 45 יום מראש. במקרה זה תשלם הממשלה למבצע את התמורה המגיעה לו עבור העבודה שביצע בפועל עד יום גמר החוזה, לפי ההודעה האמורה.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אי קבלת נסח חברה/שותפות כאמור בסעיף 6.5 לעיל תוך 30 ימים ממועד דרישת הממונה, יהווה עילה להפסקת ההתקשרות המשרד עם המבצע.
- יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין, ובחתימתו על חוזה זה, המבצע מוותר על כל טענה כאמור ולרבות טענה בדבר הסתמכות ו/או אובדן רווחים בגין ביטול החוזה.

20. מהות הקשר בין הצדדים

- 20.1 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי חוזה זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות, במידה שהמדובר הוא באחריות או חובות הממשלה, הבאים מכוחה, ו/או המועסקים על-ידיה, כלפי המבצע והמועסקים על-ידו, וכי בכל מקרה, לא יתקיימו כתוצאה ממתן השירותים לפי חוזה זה, יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין המבצע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, המועסקים על ידי המבצע בקשר עם מתן השירותים, ועל בסיס הצהרה זו נקבעה תמורת השירותים.
- 20.2 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי במידה וחרף האמור בהסכם זה, ייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין הממשלה לבין מי מעובדי המבצע, תהיה התמורה לפי הסכם זה, בסך 50% מהתמורה הנקובה בהצעת המבצע למכרז (להלן: "**התמורה המופחתת**").
- 20.3 במקרה כאמור, ייערך חישוב מחדש של התשלום המגיע למבצע בגין מתן השירותים, על בסיס התמורה המופחתת (להלן: "**החישוב החדש**") והמבצע מתחייב להשיב לממשלה כל סכום שהתקבל על ידו, בקשר עם תמורת מתן השירותים לפי חוזה זה, מעבר לחישוב החדש.
- 20.4 למען הסר ספק, מצהירים בזה הצדדים, כי לא תהיינה למבצע ולמועסקים על-ידו בביצוע חוזה זה כל זכויות של עובדים אצל הממשלה, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדים בממשלה, ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע חוזה זה ו/או ביטולו, או סיומו ו/או הפסקת ביצוע העבודה, מכל סיבות שהן.
- 20.5 הממשלה לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על-ידי המבצע ובמידה שקיימת חובה, על-פי כל דין, לנכות למטרות אלה סכומים משכר המועסקים על-ידי המבצע, ייעשה הדבר על-ידי המבצע ובאחריותו.
- 20.6 היה ומכל סיבה שהיא, יקבע בית משפט ו/או בית דין, כי עובד, או עובדים של המבצע, או מי מטעמו הנם עובדים של המשרד, בין ביחד עם המבצע ובין בנפרד, כי אז מתחייב המבצע לפצות ולשפות את המשרד, מייד לפי דרישתו הראשונה, על כל סכום ללא יוצא מן הכלל, שהמשרד

יידרש לשלם לכל אדם ו/או גוף בקשר עם כל קביעה וקביעה כזו, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות לנ"ל.

21. הממשלה מתחייבת בזה לעשות ככל יכולתה להעמיד לרשות המבצע את כל המידע והנתונים שברשותה, הנחוצים למבצע לשם ביצוע העבודה.

22. לוח זמנים

המבצע יבצע את כל העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שיפורטו בהצעת העבודה שיגיש המבצע ביחס לכל מטלה פרטנית, כמפורט בסעיף 9 לתנאי המכרז, ובכפוף לאישור מראש ובכתב על ידי הממונה.

23. התמורה ותנאי התשלום

23.1 הממשלה תשלם למבצע עבור ביצוע כל העבודות ויתר התחייבויותיו על-פי חוזה זה את תמורת העבודה, בגין ביצוע כל עבודה פרטנית, כמפורט בהצעת המחיר שיגיש המבצע במסגרת הצעתו לפנייה פרטנית, כהגדרתה בסעיף 9 לתנאי המכרז כפי שאושרה על יד ועדת המכרזים (להלן: "**תמורת עבודה פרטנית**"), בהתאם לאבני הדרך הבאות אלא אם נקבע אחרת בפניה הפרטנית שביצעה הממונה:

23.1.1 במועד הצגת טיוטה ראשונה לדוח הביקורת - 30%;

23.1.2 במועד הגשת טיוטה אחרונה של הדוח (לתגובת המבוקרים) - 50%;

23.1.3 במועד הגשת דו"ח סופי - 20%;

23.2 לכל התשלומים יתווסף, מע"מ כחוק.

23.3 למען הסרת ספק, תעריפי התמורה לפי הסכם זה, לא יוצמדו למדד כלשהו, משך כל תקופת ההתקשרות ו/או כל הארכה של תקופת ההתקשרות, ככל שתהיה כזו.

23.4 התשלומים המגיעים למבצע ישולמו לו כנגד מסירת חשבון מפורט אשר יאושר על-ידי הממונה.

23.5 התשלומים ישולמו למבצע תוך 30-45 יום בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.3 (מועדי תשלום) מיום הגעת חשבון מפורט וחשבונית לממונה ובהתאם לאישורו.

23.6 התשלומים המגיעים למבצע על-פי סעיף זה, יהיו לסילוק כל המגיע למבצע עבור העבודה ועבור כל זכות או תביעה הקשורות בה, לרבות כל ההוצאות הקשורות בהכנתה, כגון: אש"ל, נסיעות, אובדן זמן, הפקות והדפסות וכיוצ"ב.

24. קיזוז ועיכוב

מבלי לגרוע מזכויות הממשלה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, רשאית הממשלה לקזז ו/או לעכב, כל סכום שיגיע לממשלה מהמבצע, ולרבות סכומים בהם הממשלה עלולה לשאת כתוצאה מנזקים שנגרמו לממשלה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו בקשר עם ביצוע החוזה, מכל סכום אשר יגיע למבצע מהממשלה.

25. ערבות ביצוע

25.1 להבטחת התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא המבצע לממשלה עם חתימת חוזה זה, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, מבנק או מחברת ביטוח, צמודה למדד המחירים לצרכן בסך 40,000 ₪ שתוקפה מיום חתימת החוזה ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות (להלן: "**הערבות**").

25.2 במידה והחוזה יוארך בהתאם לתנאי חוזה זה, ימציא המבצע לממשלה, לפחות 30 יום מראש, ערבות חדשה באותם תנאים ויחולו עליה הוראות סעיף זה.

25.3 הממשלה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או מקצתו, על-פי שיקול דעתה, לרבות במקרים הבאים:

25.3.1 המבצע לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו שעל-פי חוזה זה או על-פי דין.

25.3.2 המבצע הפסיק את ביצוע העבודה נשוא חוזה זה לפני תום תקופת ההתקשרות או כל תקופת התקשרות נוספת.

25.3.3 המבצע ערך שינוי במבנה הבעלות בניגוד לאמור בסעיף 12 לעיל.

25.3.4 בתום תקופת ההתקשרות לא העביר המבצע את העבודה בצורה מסודרת לממשלה או למי מטעמה.

25.3.5 תשלום פיצוי או שיפוי בגין נזק שייגרם לממשלה על ידי מעשה או מחדל של המבצע או מי מטעמו.

25.3.6 המבצע נמנע מלהגיב לפנייה פרטנית שהופנתה אליו.

25.4 אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של המבצע לפי חוזה זה.

25.5 חילטה הממשלה את הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים הנסיבות המפורטות בסעיף 25.3 לעיל, מתחייב המבצע להמציא למשרד ערבות חדשה, כמפורט בסעיף 25.1 לעיל, שתעמוד בתוקף עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, הכל כמפורט לעיל.

26. שיפוי

חויבה הממשלה לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי חוזה זה חב בו המבצע בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד המבצע או עובד של הממשלה או של צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר, ולרבות חיוב הנובע מהפרת הסכם זה על ידי המבצע ו/או מי מטעמו, תהא היא זכאית לשיפוי ופיצוי מלא מאת המבצע על כל נזק שנגרם לה כאמור בגובה אותו סכום בתוספת כל הוצאותיה לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לה בקשר לתביעתה בגין האמור, בתוספת הצמדה והמבצע יחזיר לה סכומים אלה מיד לאחר שהממשלה תגיש לו דרישה ובה פירוט הוצאות שנגרמו לה כאמור. הממשלה תודיע למבצע על כל מקרה שהיא נתבעת על פי סעיף זה.

27. המבצע מתחייב לא להסב לאחר חוזה זה, או חלק ממנו, ולא להעביר, או למסור לאחר כל זכות, או חובה, הנובעים מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב.

ניתנה הסכמת הממשלה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המבצע מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על-פי כל דין ולפי חוזה זה.

28. הפר המבצע הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית הממשלה, נוסף על זכויותיה על-פי כל דין וחוזה זה, לראות חוזה זה כמבוטל לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמבצע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה, תוך הזמן שנקבע בהודעה. כן רשאית הממשלה לראות את החוזה כממשיך להיות בתוקף, ולעשות בעצמה, או באמצעות אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות על-פי חוזה זה, וזאת על חשבון המבצע.

29. ויתרה הממשלה למבצע על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם הממשלה, לא יהיה בר-תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי הממשלה.

30. סמכות השיפוט הבלעדית בכל ענין הנובע מחוזה זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

31. כל שינוי בחוזה זה לא יהיה בתוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי הצדדים.

32. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

הממשלה: משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, רח' בנק ישראל 5, בנין ג'נרי א', ירושלים.

המבצע: כמצוין במבוא לחוזה זה.

72 וכל הודעה, שתישלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל תחשב כאילו נתקבלה כחוק 72 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המבצע

הממשלה

חתימת מורשה/י החתימה

המנהל הכללי, משרד התחבורה,
התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים

תאריך החתימה

תאריך החתימה

חותמת המבצע

חשב משרד התחבורה
התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים

תאריך החתימה

נספח ו - הצעה כספית

טופס הצעה כספית

להלן הצעת ההנחה שלנו עבור מכרז פומבי מס' 6/2012 למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים:

שיעור ההנחה המוצע:
עבור שעת עבודה של כל אחד מחברי צוות הביקורת המוצעים : _____ % על 80% מתעריף החשב"ל בהודעת תכ"מ מספר 13.9.2.1, המתאים לכישורי איש הצוות המוצע (תעריף לעבודה מתמשכת).

התעריף הנקוב לעיל כולל את כל ההוצאות הכלולות בעבודה, ולרבות: כל ההוצאות הקשורות בהפקת דוחות הביקורת והגשתם למזמין, הוצאות נסיעה, חניה וביטול זמן.

_____ חתימת מורשי החתימה

_____ שם המציע

_____ תאריך

נספח ז – הוראת תכ"ם תעריפי התקשרות עם יועצים חיצוניים

הערות לנספח ז

1. נספח זה הנו לדוגמא בלבד (נכון למארכ 2012).-ההנחה תנתן ביחס לתעריף המהווה 80% מהתעריף המרבי, המצויין להלן.
2. נספח זה מכיל רק קטעים מהתעריף המלא המחייב כפי שמתפרסם ומעודכן מעת לעת ע"י החשב הכללי

שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נתון שירותים חיצוניים		
	פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.1	מהדורה: 03

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 294 שקלים חדשים לשעה	<p>1.1. יועץ 1 יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: 1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; 1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ; 1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 261 שקלים חדשים לשעה	<p>1.2. יועץ 2 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; 1.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 1.2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון; 1.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 181 שקלים חדשים לשעה	<p>1.3. יועץ 3 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.3.1 בעל תואר אקדמאי; 1.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
<p>עד 136 שקלים חדשים לשעה</p>	<p>1.4. יועץ 4 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.4.1.1. בעל תואר אקדמאי; 1.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 1.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר; 1.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
<p>עד 103 שקלים חדשים לשעה</p>	<p>1.5. יועץ 5 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.5.1. בעל תואר מקצועי מוכר; 1.5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

נספח ח' – אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן: "המבצע") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ביקורת פנימית למשרד התחבורה התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד ומסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי המבצע.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 250,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח(שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

1. המבצע יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המבצע, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר לשירותי ייעוץ בנושאי כלכלה וראיית חשבון ליחידות סמנכ"ל בכיר תכנון כלכלי.
3. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ-250,000 דולר ארה"ב;
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - אחריות צולבת CROSS LIABILITY, אולם הכיסוי לא יחול לגבי תביעות הספק כנגד מדינת ישראל.
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים ככל שתחשב אחראית למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.**
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- המשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, עובדיהם, ובלבד שהיתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. המבצע יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המבצע.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

נספח ט' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' 6/2012 למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים" (להלן: "המכרז").
2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;
3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____ עורך דין

נספח י' – התחייבות לשמירת סודיות

הואיל והח"מ מועסק על ידי _____ (להלן: "המבצע") ו/או מטעם המבצע, אשר התקשר בהסכם למתן שירותי ביקורת פנימית במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים;

והואיל ובמסגרת מתן השירותים, הח"מ עשוי להיחשף למידע (כהגדרתו בסעיף 15.2 להסכם ההתקשרות עם משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים), שהוא חסוי במהותו, עליו משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים מעוניין להגן;

והואיל וכחלק מהתחייבויות המבצע בהסכם ההתקשרות למתן השירותים, התחייב המבצע לשמור על סודיות המידע;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו את המידע שיגיע לידיעתי במסגרת מתן השירותים למשרד התחבורה התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים, לפי הסכם ההתקשרות עם המשרד, לרבות התוצרים והתפוקות, הדו"חות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (להלן: "המידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר/ים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותי על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

על החתום:

שם ומשפחה	תעודת זהות	תאריך	חתימה
-----------	------------	-------	-------

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד התחבורה התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים

הנדון: "מכרז פומבי מס' 6/2012 למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה,
התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים"

אני, עו"ד _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון:

1. שם (כפי שהוא רשום ברשם החברות או רשם השותפויות):

2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך התארגנות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם (לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה וכן גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור):

בכבוד רב,

שם מלא	עו"ד	חתימה וחותמת	תאריך
_____	_____	_____	_____
כתובת	טלפון		
_____	_____		

נספח י"ב למכרז

תצהיר של חבר הצוות מאושר בפני עו"ד בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:
הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבירות פליליות, ו/או לא הוגשו נגדי הליכים פליליים או משמעותיים בגין העבירות האמורות; ו/או לא נחקרתי בגין העבירות האמורות, וזולת אם חלפה תקופת התיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א – 1981.

או

הנני מצהיר כי הורשעתי ו/או הוגשו נגדי הליכים פליליים ו/או נחקרתי (מחק את המיותר) בעבר בחקירות פליליות בחשד לביצוע העבירות הבאות (לרבות עבירות של אחריות קפידה):

(יש לפרט את העבירות).

חתימה:

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____ ת.ז.: _____

חתימה: _____ חותמת: _____ תאריך: _____

אישור חתימה על ידי עו"ד:

אני הח"מ _____ עו"ד _____ ת.ז. _____ מאשר בזאת כי החתום מעלה מר _____ אשר זיהה עצמו על ידי ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמה: _____

**נספח זה ימולא על ידי כל אחד מחברי הצוות המוצעים לביצוע העבודה.
נספחים אלו יצורפו להצעה.**

נספח יג' - תצהיר והתחייבות המציע בדבר הימנעות מניגודי עניינים
(בהתאם לסעיף 12 למפרט המכרז)

אנו הח"מ, מורשי החתימה של _____ (להלן: "המציע"; "החברה") והמוסמכים כדין לחתום על תצהיר והתחייבות זו מטעם המציע, בתמיכה להצעת המציע למכרז פומבי מס' 6/2012 למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים" (להלן: "המכרז"), מצהירים בזאת כדלקמן:

1. כי המציע או מי מבעלי המניות במציע/השותפים במציע ו/או מי מאנשי הצוות שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, מתחייבים בזאת, כי ימנעו מכל פעולה שיש בה, במישרין ו/או בעקיפין, ניגוד עניינים בין עבודתם על פי מכרז זה לבין עבודות אחרות שהם מבצעים והכל כנדרש בסעיף 12 למסמכי המכרז.
2. ידוע ומוסכם כי משרד התחבורה יהיה רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות עם המציע ו/או לדרוש את הפסקת פעילותו של מי מטעמו של המציע במסגרת ההתקשרות, במקרה בו על פי שיקול דעתו מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים, וזאת לאחר בירור של הממונה עם החברה הזוכה.
3. המציע מתחייב להביא לידיעת הממונה, בכתב ובאופן מיידי, כל כוונת התקשרות של המציע ו/או מי מטעמו שיועסק לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, אשר יש בהם פוטנציאל של ניגוד עניינים, לצורך הכרעת הממונה.
4. הפרת התחייבות זו, והימצאות המציע ו/או מי מטעמו בניגוד עניינים, במהלך תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו של הממונה, תהווה עילה לביטול חוזה ההתקשרות, ללא פיצוי כלשהו למציע הזוכה. המציע מתחייב בזאת:
 - 4.1 לא להתקשר לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה, עם גורם חיצוני או פנימי אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
 - 4.2 להלן פירוט כל העבודות בהם מעורבים המציע ו/או מי מטעמו, עם כל אחד מהמנויים בסעיף 12 למסמכי המכרז, נכון למועד הגשת ההצעה:

שם הגוף	העבודה והתפקידים	מועד העבודה	סיום	פרטי איש הקשר אצל שוכר השירותים/מעסיק (שם, תפקיד וטלפון)

תאריך	שם מורשה החתימה	חתימה חותמת
תאריך	שם מורשה החתימה	חתימה חותמת

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר כי הנ"ל נחתם ע"י מורשה/י החתימה מטעם המציע ומחייב את החברה בכל דבר ועניין, ולאחר שהזהרתיו/הם לומר את האמת וכי יהיה/ו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישר/ו את נכונות ההצהרה וחתמו עליה בפני.

חתימה וחותמת	תאריך
--------------	-------

**נספח י"ד למכרז – התחייבות למתן שירותים
(ייחתם על ידי מורשה חתימה מטעם המציע וחברי הצוות המוצעים)**

לכבוד
משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים

הנדון: התחייבות להגשת שירותים ושיתוף פעולה במסגרת מכרז פומבי מס' 6/2012 למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים (להלן: המכרז)

אנו החתומים מטה קראנו בעיון את מסמכי המכרז והבנו את כל הנדרש מאיתנו על פי תנאי המכרז. אנו מצהירים בזאת שיש בידנו את ידע, היכולת והכלים להגיש את השירותים הנדרשים בהתאם לתנאי המכרז.

בהתאם לכך אנו מתחייבים בזאת להגיש למשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים את השירותים הנדרשים בהתאם למפורט במסמכי המכרז תוך שיתוף פעולה מלא בינינו ובהתאם להיקפי הפעילות ולרמת הזמינות כנדרש על ידכם. אנו מתחייבים להגיש את השירותים על פי תנאי המכרז לכל משך תקופת ההתקשרות והארכותיה (ככל שיהיו, בהתאם להחלטת משרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים).

וכראייה באנו על החתום:

תאריך	שם	חתימה
		המציע (חתימה) וחותמת)
		ראש הצוות
		איש צוות 2
		איש צוות 3
		אנשי צוות נוספים:

נספח טו למכרז - תצהיר אודות קיום יחסי עובד מעביד/שותף/בעל מניות בין המציע ובין ראש הצוות:

אני החתומה/ה מטה _____ מס ת.ז. _____ ומורש/ית חתימה
במציע _____, לאחר שהוזהרתי שעלי לומר אמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה/ה לעונשים
הקבועים בחוק מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

בין מר/ גב' _____ המוצע/ת מטעם המציע כראש הצוות במסגרת מכרז מכרז פומבי מס' 6/2012
למתן שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים,
לבין המציע, מתקיימים יחסי עובד מעביד ברציפות ביום הגשת ההצעה ולפחות שנה קודם לכן.

לחלופין:

מר גב' _____ המוצע/ת מטעם המציע כראש הצוות במסגרת מכרז פומבי מס' 6/2012 למתן
שירותי ביקורת פנימית לאגף הביקורת במשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים הינו
אחד מהשותפים/בעלי המניות במציע במועד הגשת ההצעה ולפחות שנה קודם לכן, ברציפות.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ תאריך
שם ומשפחה
_____ חתימה

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב
_____ מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר
_____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה
כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____ חתימה